

Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации

от 2 ноября 2012 г. № 575н г. Москва

Зарегистрирован в Минноте РФ 20 декабря 2012 г. Регистрационный № 26215

Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология»

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 48, ст. 6724; 2012, № 26, ст. 3442, 3446) **приказываю**:

1. Утвердить Порядок оказания медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология» согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 22 ноября 2010 г. № 1022н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи населению по профилю «Клиническая фармакология» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 декабря 2010 г. № 19415).

Министр В. Сковцова

Приложение

Порядок оказания медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология»

1. Настоящий Порядок определяет правила оказания медицинской помощи больным (взрослым и детям) с различными заболеваниями, а также женщинам в период беременности, во время и после родов по профилю «клиническая фармакология».

2. Медицинская помощь по профилю «клиническая фармакология» оказывается в виде:

первичной медико-санитарной помощи;
специализированной, в том числе высокотехнологичной, медицинской помощи.
3. Оказание медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология» осуществляется путем консультативного сопровождения лекарственной терапии, назначенной больному на основе установленных стандартов медицинской помощи, врачом — клиническим фармакологом, консилиумом врачей с участием врача — клинического фармаколога.
4. Медицинская помощь по профилю «клиническая фармакология» может оказываться в следующих условиях: амбулаторно (в условиях, не предусматривающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечения); в дневном стационаре (в условиях, предусматривающих медицинское наблюдение и лечение в дневное время, но не требующих круглосуточного медицинского наблюдения и лечения); стационарно (в условиях, обеспечивающих круглосуточное медицинское наблюдение и лечение).
5. В медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в амбулаторных условиях, и в медицинских организациях с коечным фондом менее 500 мест рекомендуется создание кабинета врача -клинического фармаколога, деятельность которого организуется в соответствии с приложениями № 1 — 3 к настоящему Порядку.

В медицинских организациях с коечным фондом 500 и более мест рекомендуется создание отделения клинической фармакологии, деятельность которого организуется в соответствии с приложениями № 4 — 6 к настоящему Порядку.

6. Решение о направлении больного на консультацию к врачу — клиническому фармакологу принимается лечащим врачом (врачом-специалистом, врачом-терапевтом участковым, врачом-педиатром участковым, врачом общей практики (семейным врачом) в следующих случаях:

неэффективность проводимой фармакотерапии;
назначение лекарственных препаратов в низком терапевтическом индексе;
выявление серьезных и непредвиденных нежелательных лекарственных реакций, связанных с применением лекарственных препаратов;
необходимость назначения лекарственных препаратов с ожидаемым риском развития серьезных нежелательных лекарственных реакций, в том числе при беременности и в период кормления грудью;
назначение комбинаций лекарственных препаратов, усиливающих частоту нежелательных лекарственных реакций;
одномоментное назначение больному пяти и более наименований лекарственных препаратов или свыше десяти наименований при курсовом лечении (полипрагмазии);
назначение антибактериальных препаратов резерва, в том числе при неэффективности ранее проводимой антибактериальной терапии;
нарушение функции почек или печени и других состояниях, изменяющих фармакокинетику лекарственных препаратов;
подозрение на наличие и (или) выявление фармакогенетических особенностей больного.

7. При направлении больного к врачу — клиническому фармакологу лечащий врач предоставляет медицинскую карту стационарного больного (медицинскую карту амбулаторного больного, историю развития ребенка, индивидуальную карту беременной и родильницы, историю родов, историю развития новорожденного) или выписку из вышеперечисленных документов с указанием предварительного (или заключительного) диагноза, сопутствующих заболеваний и клинических проявлений болезни, а также имеющихся данных лабораторных и функциональных исследований.

8. Медицинская помощь по профилю «клиническая фармакология» оказывается как непосредственно врачом — клиническим фармакологом (в форме первичной и повторных консультаций), так и на основе его взаимодействия с врачами иных специальностей медицинской организации в форме участия во врачебной комиссии или в форме проведения организационно-методических и обучающих мероприятий, направленных на повышение эффективности и безопасности лекарственной терапии.

Приложение № 1 к Порядку

Правила организации деятельности кабинета врача — клинического фармаколога

1. Настоящие Правила определяют организацию деятельности кабинета врача — клинического фармаколога медицинской организации (далее — Кабинет).

2. Кабинет является структурным подразделением медицинской организации.
3. На должность врача — клинического фармаколога Кабинета назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. № 415н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 июля 2009 г. № 14292), с изменениями, внесенными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 декабря 2011 г. № 1644н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 апреля 2012 г. № 23879), по специальности «клиническая фармакология», а также Единому квалификационному справочнику должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения», утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 г. № 541н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2010 г. № 18247).

4. Структура Кабинета и штатная численность медицинских работников устанавливаются руководителем медицинской организации, в составе которой создан Кабинет, исходя из объема проводимой лечебно-диагностической работы и численности обслуживаемого населения с учетом рекомендуемых штатных нормативов кабинета врача — клинического фармаколога согласно приложению № 2 к Порядку оказания медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология», утвержденному настоящим приказом.

5. Оснащение Кабинета осуществляется в соответствии со стандартом оснащения согласно приложению № 3 к Порядку оказания медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология», утвержденному настоящим приказом.

6. Кабинет осуществляет следующие функции:
консультативное сопровождение фармакотерапии в медицинской организации;
мониторинг неблагоприятных побочных действий лекарственных препаратов, в том числе серьезных и непредвиденных нежелательных реакций, связанных с применением лекарственных препаратов;
участие в микробиологическом мониторинге (в стационарных условиях);
внедрение стандартов медицинской помощи в части лекарственной терапии;
разработка, создание и внедрение формулярной системы медицинской организации;
организация и проведение клинико-экономического анализа применения лекарственных препаратов в целях рационального использования выделяемых финансовых средств;
анализ рациональности объемов потребления лекарственных препаратов в соответствии с профилем медицинской организации;
согласование закупаемого ассортимента лекарственных препаратов по номенклатуре и количеству в соответствии с утвержденными стандартами медицинской помощи и перечнями лекарственных препаратов;
участие в работе врачебной комиссии;

организация регулярного информирования врачей по проблемам рационального применения лекарственных препаратов;
ведение учетно-отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено законодательством.

Приложение № 2 к Порядку

Рекомендуемые штатные нормативы кабинета врача — клинического фармаколога

№ п/п	Наименование должности	Количество
1.	Врач — клинический фармаколог	1 на 250 коек;1 на 500 посещений в смену в медицинской организации
2.	Медицинская сестра	0,5 на 1 должность врача — клинического фармаколога

Примечания:

1. Рекомендуемые штатные нормативы кабинета врача — клинического фармаколога не распространяются на медицинские организации частной системы здравоохранения.

2. Для районов с низкой плотностью населения и ограниченной транспортной доступностью медицинских организаций количество должностей кабинета врача — клинического фармаколога устанавливается исходя из меньшей численности населения.

Приложение № 3 к Порядку

Стандарт оснащения кабинета врача — клинического фармаколога

№ п/п	Наименование оборудования (оснащения)	Количество, шт.
1.	Стол рабочий	1 на 1 должность врача
2.	Кресло рабочее	1 на 1 должность врача
3.	Стул	1 на 1 должность врача
4.	Компьютер с доступом к сети Интернет	1 на 1 должность врача
5.	Шкаф для хранения медицинских документов	1 на 1 должность врача

Приложение № 4 к Порядку

Правила организации деятельности отделения клинической фармакологии

1. Настоящие Правила определяют организацию деятельности отделения клинической фармакологии, оказывающего медицинскую помощь по профилю «клиническая фармакология», медицинской организации (далее — Отделение).

2. Отделение является структурным подразделением медицинской организации.

3. Отделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем медицинской организации, в составе которой создано Отделение, и соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. № 415н, по специальности «клиническая фармакология».

4. На должность врача — клинического фармаколога Отделения назначается специалист, соответствующий Квалификационным требованиям к специалистам с высшим и послевузовским медицинским и фармацевтическим образованием в сфере здравоохранения, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 7 июля 2009 г. № 415н, по специальности «клиническая фармакология».

5. Структура Отделения и штатная численность медицинских работников устанавливаются руководителем медицинской организации, в составе которой создано Отделение, исходя из объема проводимой лечебно-диагностической работы и численности обслуживаемого населения с учетом рекомендуемых штатных нормативов отделения клинической фармакологии согласно приложению № 5 к Порядку оказания медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология», утвержденному настоящим приказом.

6. Оснащение Отделения осуществляется в соответствии со стандартами оснащения, предусмотренными приложением № 6 к Порядку оказания медицинской помощи по профилю «клиническая фармакология», утвержденному настоящим приказом.

7. Отделение осуществляет следующие функции:
консультативное сопровождение фармакотерапии в медицинской организации;
создание и внедрение формулярной системы медицинской организации;
внедрение стандартов медицинской помощи в части лекарственной терапии;
мониторинг неблагоприятных побочных действий лекарственных препаратов, в том числе серьезных и непредвиденных нежелательных реакций, связанных с применением лекарственных препаратов;
участие в микробиологическом мониторинге;
организация и проведение клинико-экономического анализа применения лекарственных препаратов в целях рационального использования выделяемых финансовых средств;
анализ рациональности объемов потребления лекарственных препаратов в соответствии с профилем медицинской организации;
определение ассортимента и объема закупок лекарственных препаратов медицинской организации в соответствии с утвержденными стандартами медицинской помощи и перечнями лекарственных препаратов;
участие в работе врачебной комиссии;
организации регулярного информирования врачей по проблемам рационального применения лекарственных препаратов;

ведение учетной и отчетной документации, предоставление отчетов о деятельности в установленном порядке, сбор данных для регистров, ведение которых предусмотрено законодательством.

8. Отделение может использоваться в качестве клинической базы образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, а также научных организаций.

Приложение № 5 к Порядку

Рекомендуемые штатные нормативы отделения клинической фармакологии

№ п/п	Наименование должности	Количество
1.	Заведующий отделением клинической фармакологии — врач — клинический фармаколог	1
2.	Врач — клинический фармаколог	1 на 250 коек
3.	Медицинская сестра	1 на 2 должности врача — клинического фармаколога

Настоящие рекомендации не распространяются на медицинские организации частной системы здравоохранения.

Приложение № 6 к Порядку

Стандарт оснащения отделения клинической фармакологии

№ п/п	Наименование оборудования (оснащения)	Количество, шт.
1.	Стол рабочий	1 на 1 должность врача
2.	Кресло рабочее	1 на 1 должность врача
3.	Стул	1 на 1 должность врача
4.	Компьютер с доступом к сети Интернет	1 на 1 должность врача
5.	Шкаф для хранения медицинских документов	1 на 1 должность врача