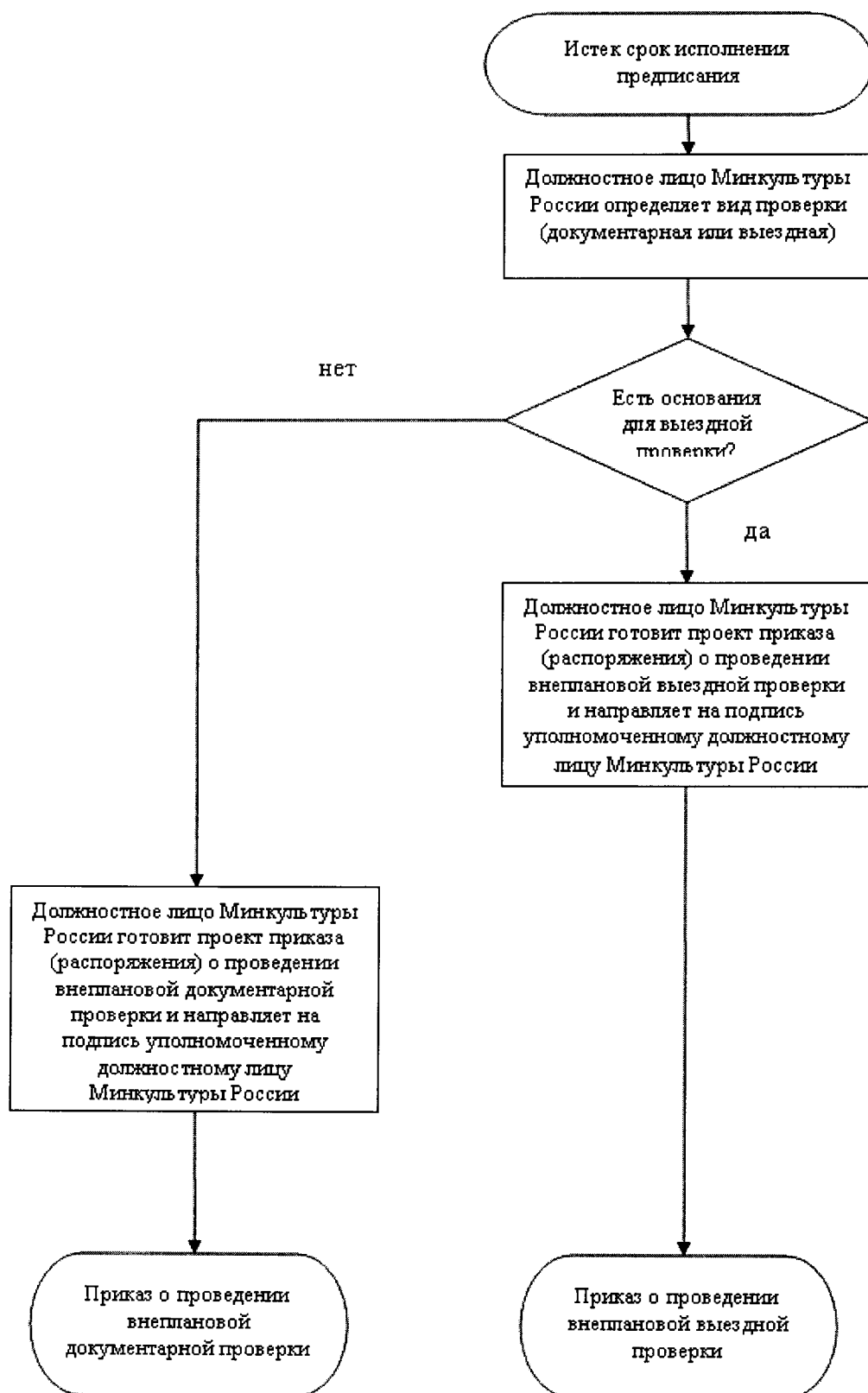


Приложение №1

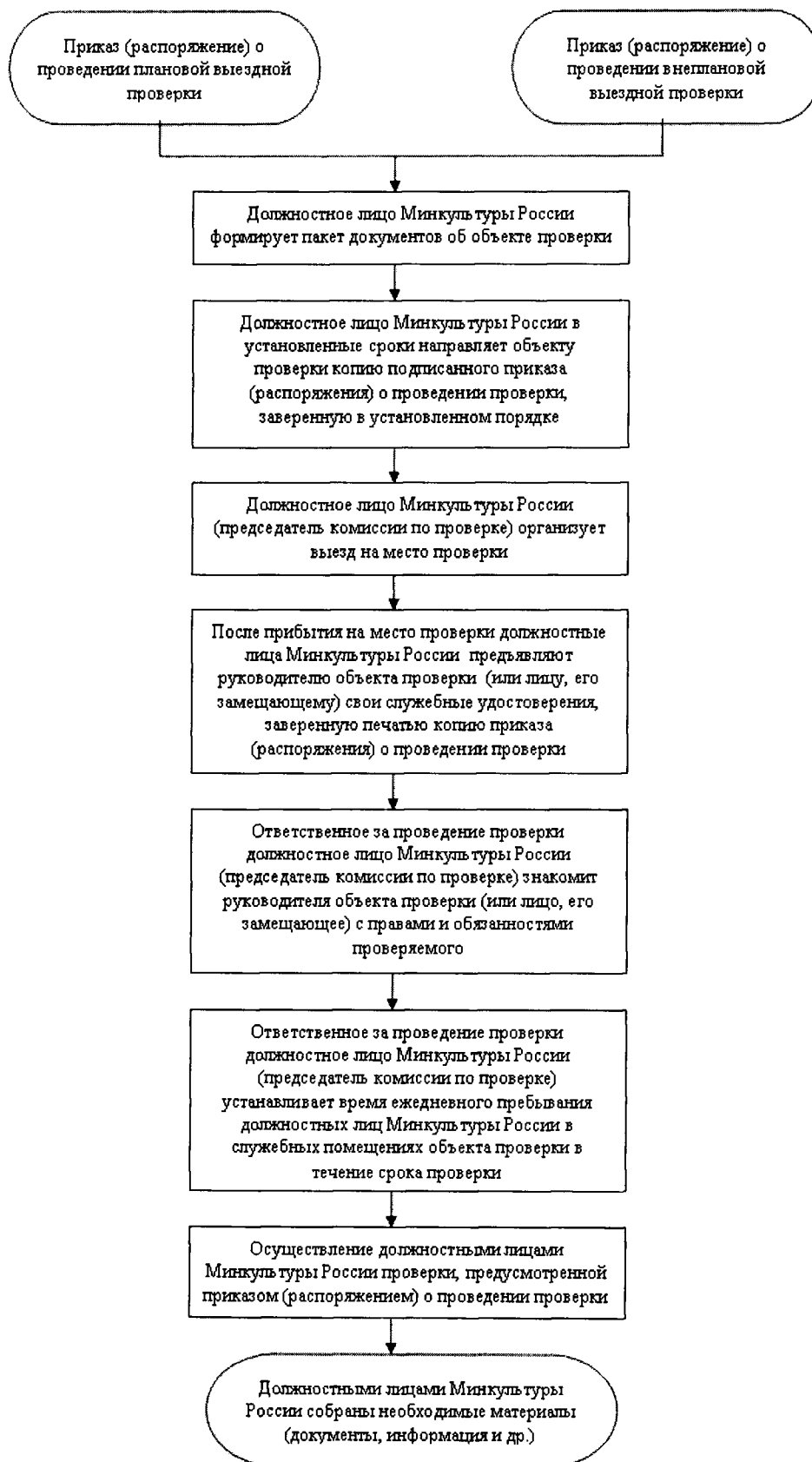
к Административному
регламенту исполнения
Министерством культуры
Российской Федерации
государственной функции по
осуществлению
государственного контроля и
надзора за деятельностью
аккредитованных государством
организаций, осуществляющих
коллективное управление
авторскими и смежными
правами

1. Блок-схема: Принятие решения о проведении проверки

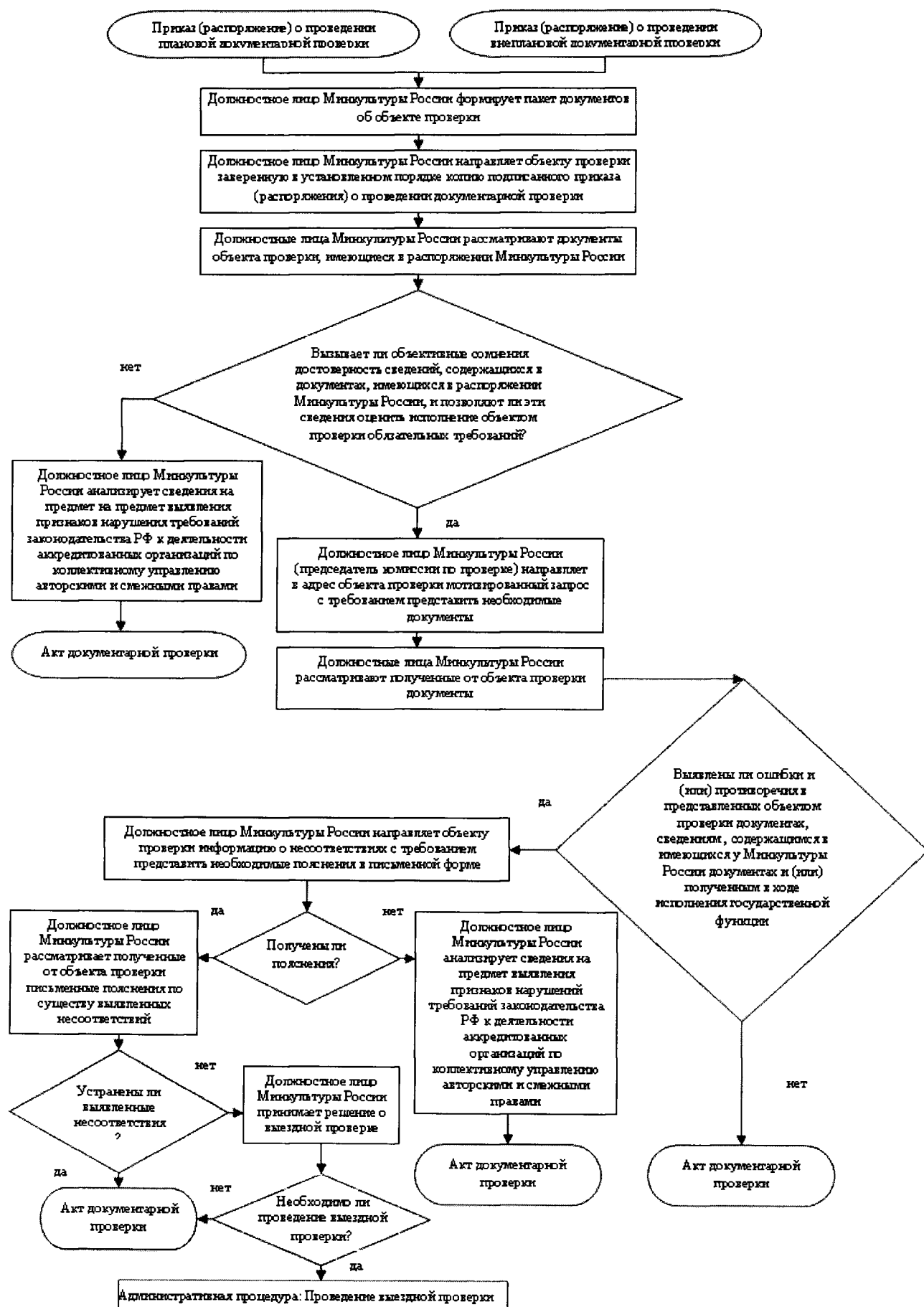




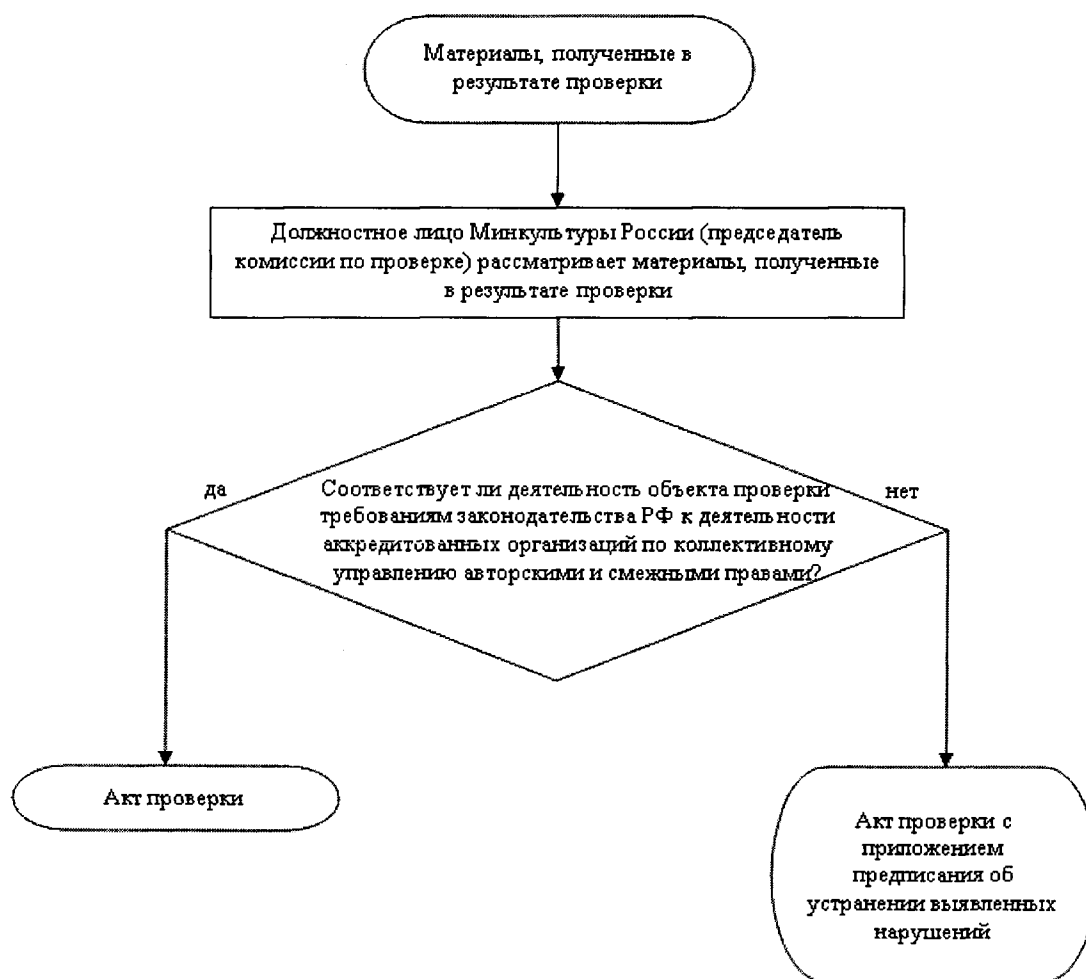
2. Блок-схема: Проведение выездной проверки



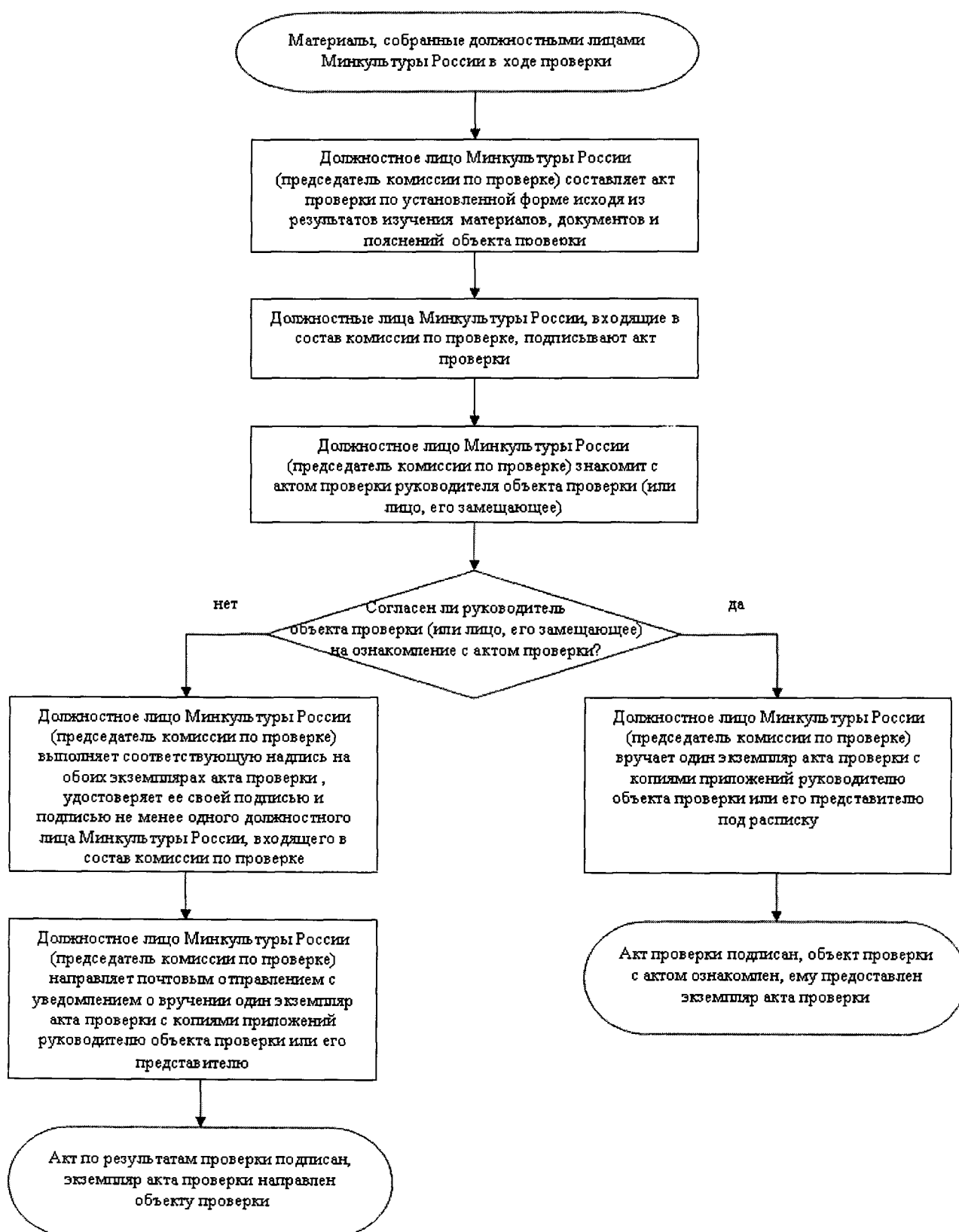
3. Блок-схема: Проведение документарной проверки



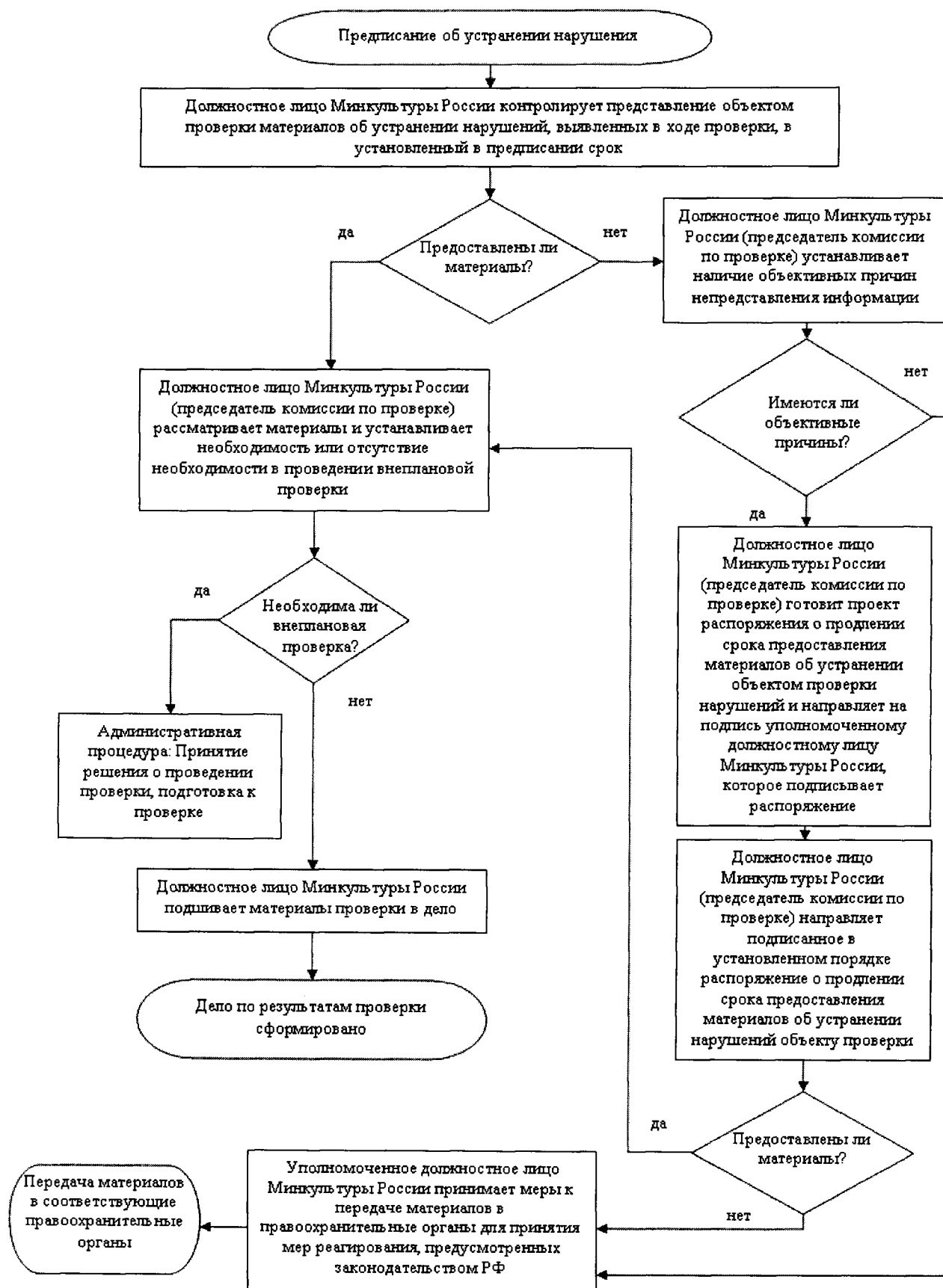
4. Блок-схема: Принятие мер по результатам проведенной проверки



5. Блок-схема: Подготовка акта по результатам проверки, ознакомление с актом проверки объекта проверки



6. Блок-схема: Контроль исполнения предписаний



Приложение № 2

к Административному регламенту
исполнения Министерством культуры
Российской Федерации
государственной функции по
осуществлению государственного
контроля и надзора за деятельностью
аккредитованных государством
организаций, осуществляющих
коллективное управление авторскими
и смежными правами

Журнал предоставления документов

№ п/п	Объект проверки	Документ			
		вид	номер	дата	кол-во листов

Всего принято _____ документов на _____ листах.

Должностное лицо Минкультуры России _____ (инициалы, фамилия)
(подпись)

М.П.
