МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЛЕСНОГО ХОЗЯЙСТВА
(РОСЛЕСХОЗ)

П Р И К А З

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 89043
от "3" ноября 2026.

24.09.2026 № 668

Москва

Об утверждении Положения об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В соответствии с подпунктом «в» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

2. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства лесного хозяйства от 16 октября 2015 г. № 372 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение отдельных должностей на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, и работниками, замещающими эти должности» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 9 ноября 2015 г., регистрационный № 39623).

Руководитель И.В. Советников

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
лесного хозяйства
от «24» 09 2026 г. № 668

Положение об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

1. Положением об осуществлении проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – Положение, проверка, организации, сведения о доходах соответственно), определяется порядок осуществления проверки:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых:

гражданами, претендующими на замещение должностей в организациях, включенных в Перечень должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством лесного хозяйства, при назначении на которые и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом Федерального агентства лесного хозяйства от 13 ноября 2024 г. № 846 (зарегистрирован Минюстом России 20 декабря 2024 г., регистрационный № 80644) (далее – граждане, Перечень соответственно) – на отчетную дату;

работниками, замещающими должности в организациях, включенные в Перечень (далее – работники), – за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

б) достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами в соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

в) соблюдения работниками ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами.

2. Проводит проверку структурное подразделение Федерального агентства лесного хозяйства, к компетенции которого отнесены вопросы федеральной государственной гражданской службы и кадров, и на которое возложены полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – кадровая служба Рослесхоза).

3. Основанием для осуществления проверки является достаточная информация, представленная в Федеральное агентство лесного хозяйства в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) кадровой службой Рослесхоза, кадровым подразделением (должностным лицом, на которое возложены функции по ведению кадров) организации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации[1].

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

5. Проверка осуществляется по решению руководителя Федерального агентства лесного хозяйства.

Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина (работника) и оформляется в письменном виде.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней руководителем Федерального агентства лесного хозяйства.

---

[1] Пункт 10 Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. №1065.

7. Кадровая служба Рослесхоза обязана:

принимать сведения, представляемые гражданами (работниками);

принимать сведения о доходах, представляемые гражданами (работниками), в отношении себя, своей супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

осуществлять проверку сведений о доходах, представляемых гражданами (работниками), в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон»[2];

истребовать от работника сведения о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, совершенной им, его супругой (супругом) и (или) несовершеннолетними детьми в течение отчетного периода (далее – сделка), если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

осуществлять анализ представляемых сведений о расходах работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

проводить с работником беседу в случае поступления от него ходатайства о проведении с ним беседы по вопросам, связанным с осуществлением контроля за его расходами, а также за расходами его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, которое подлежит обязательному удовлетворению.

8. Кадровая служба Рослесхоза вправе:

а) проводить по своей инициативе беседу с гражданами (работниками);

б) изучать поступившие от граждан (работников) дополнительные материалы;

в) получать от граждан (работников) пояснения по представленным им сведениям и материалам;

г) направлять запросы в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации об имеющейся у них информации о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

---

[2] Пункт 2 Положения о государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон», утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 25 апреля 2022 г. № 232 «О государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон» и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

имущественного характера работника, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также об источниках получения расходуемых средств;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них с их согласия информацию.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 Положения, указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность, гражданина (работника), его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, либо работника, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, инициалы и номер телефона должностного лица, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. В запросе, указанном в подпункте «г» пункта 8 Положения, помимо сведений, перечисленных в пункте 9 Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились.

11. Запросы в государственные органы и организации, запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации и органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям, направляются руководителем Федерального агентства лесного хозяйства.

12. Кадровая служба Рослесхоза обеспечивает:

а) уведомление в письменном виде работника о начале в отношении него проверки – в течение 2 рабочих дней со дня получения решения;

б) информирование работника, в случае его обращения, о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 Положения, подлежат проверке, – в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с работником.

13. По окончании проверки кадровая служба Рослесхоза обязана ознакомить работника с результатами проверки.

14. Работник вправе:

а) давать пояснения в письменном виде:

в связи с истребованием сведений о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

в ходе проверки достоверности и полноты сведений о его расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке, если общая сумма таких сделок превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду, а также об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка, и по ее результатам;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменном виде;

в) обращаться в кадровую службу Рослесхоза с ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 12 Положения.

15. Пояснения работника, указанные в пункте 14 Положения, приобщаются к материалам проверки.

16. На период проведения проверки работник может быть отстранен решением руководителя организации от замещаемой должности на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения руководителем Федерального агентства лесного хозяйства о ее проведении. Указанный срок может быть продлен до 90 дней.

На период отстранения работника от замещаемой должности в организации заработная плата по замещаемой им должности сохраняется.

17. Кадровая служба Рослесхоза представляет руководителю Федерального агентства лесного хозяйства доклад о ее результатах.

18. Руководитель Федерального агентства лесного хозяйства по результатам рассмотрения доклада, указанного в пункте 17 Положения, в течение 5 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

а) о назначении гражданина на должность, включенную в Перечень;

б) об отказе гражданину в назначении на должность, включенную в Перечень;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику, замещающему должность, включенную в Перечень, мер дисциплинарной ответственности;

г) о применении к работнику, замещающему должность, включенную в Перечень, мер дисциплинарной ответственности.

19. Решение руководителя Федерального агентства лесного хозяйства и копии материалов проверки направляются кадровой службой Рослесхоза в течение 5 рабочих дней в организацию.

20. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.