ГОСУДАРСТВЕННАЯ КОРПОРАЦИЯ ПО АТОМНОЙ ЭНЕРГИИ «РОСАТОМ»
(Госкорпорация «Росатом»)

ПРИКАЗ

28.09.2026 № 1/28-НПА

Москва

Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей Госкорпорации «Росатом», и работниками Госкорпорации «Росатом», и соблюдения работниками Госкорпорации «Росатом» требований к служебному поведению

В соответствии с частью 7 статьи 8 Федерального закона от 25.11.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и подпунктом «д» пункта 23 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

Утвердить прилагаемое Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей Госкорпорации «Росатом», и работниками Госкорпорации «Росатом», и соблюдения работниками Госкорпорации «Росатом» требований к служебному поведению.

Генеральный директор А.Е. Лихачев

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
Регистрационный № 88954
от 29 октября 2026.

Родионов Алексей Владиславович
(499) 949-42-06

УТВЕРЖДЕНО
приказом Госкорпорации «Росатом»
от 28.09.2026 № 1/28-НПА

Положение о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей Госкорпорации «Росатом», и работниками Госкорпорации «Росатом», и соблюдения работниками Госкорпорации «Росатом» требований к служебному поведению

1. Структурным подразделением Госкорпорации «Росатом», ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений (далее соответственно – Корпорация, ответственное подразделение), по решению генерального директора Корпорации либо уполномоченного им иного работника Корпорации осуществляется проверка (далее соответственно – решение, лицо, принимающее решение)[1]:

а) достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения о доходах), представленных гражданами, претендующими на замещение должностей Корпорации, предусмотренных перечнем должностей Госкорпорации «Росатом», при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом Госкорпорации «Росатом» от 09.12.2025 № 1/31-НПА (зарегистрирован Минюстом России 23.01.2026, регистрационный № 85029) (далее соответственно – граждане, Перечень должностей № 1, приказ № 1/31-НПА), на отчетную дату;

б) достоверности и полноты сведений о доходах, представленных работниками Корпорации, замещающими должности Корпорации, предусмотренные перечнем должностей Госкорпорации «Росатом», при замещении которых работники Госкорпорации «Росатом» обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденным приказом № 1/31-НПА (далее соответственно – работники Корпорации, Перечень должностей № 2), за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

в) достоверности и полноты сведений (в части, касающейся профилактики коррупционных правонарушений), представленных гражданами при подаче документов для замещения должностей Корпорации, предусмотренных Перечнем должностей № 1, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской

---

[1] Часть 7 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», подпункты «в» и «д» пункта 23 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона о противодействии коррупции».

Федерации (далее – сведения, представляемые гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации);

г) соблюдения работниками Корпорации, замещающими должности Корпорации, включенные в Перечень должностей № 2, в течение трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки, предусмотренной настоящим подпунктом, ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами (далее – требования к служебному поведению).

2. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, представляемых работниками Корпорации, замещающими должности Корпорации, не предусмотренные Перечнем должностей № 2, и претендующими на замещение должностей Корпорации, предусмотренных Перечнем должностей № 2, осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением для проверки сведений, представляемых гражданами в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3. Решение принимается отдельно в отношении каждого гражданина или работника Корпорации и оформляется в письменной форме.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, является достаточная информация, представленная в Корпорацию в письменном виде:

а) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

б) работниками ответственного подразделения и иными работниками Корпорации, которым такие полномочия предоставлены генеральным директором Корпорации;

в) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

г) Общественной палатой Российской Федерации;

д) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для осуществления проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения.

6. Проверка, предусмотренная пунктом 1 настоящего Положения, осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок указанной проверки может быть продлен до 90 дней лицом, принявшим решение.

7. Ответственное подразделение осуществляет проверку, предусмотренную пунктом 1 настоящего Положения[2]:

а) самостоятельно;

---

[2] Часть 7 статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

б) путем направления запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-разыскной деятельности, в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

8. При осуществлении проверки, предусмотренной подпунктом «а» пункта 7 настоящего Положения, ответственное подразделение вправе:

а) проводить беседу с гражданином или работником Корпорации;

б) изучать представленные гражданином или работником Корпорации сведения о доходах и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина или работника Корпорации пояснения по представленным им сведениям о доходах и материалам;

г) направлять, в том числе с использованием государственной информационной системы в области противодействия коррупции «Посейдон» (далее – система «Посейдон»)[3], запросы (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-разыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, юридические лица и общественные объединения (далее – государственные органы и организации) об имеющихся у них:

сведениях о доходах гражданина или работника Корпорации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

сведениях о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

сведениях о соблюдении работником Корпорации требований к служебному поведению;

д) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

е) осуществлять (в том числе с использованием системы «Посейдон») анализ сведений, представленных гражданином или работником Корпорации в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

9. В запросе, предусмотренном подпунктом «г» пункта 8 настоящего Положения (кроме запроса в Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации и бюро кредитных историй), указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

б) нормативный правовой акт, на основании которого направляется запрос;

---

[3] Пункт 2 Положения о государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон», утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 25.04.2022 № 232 «О государственной информационной системе в области противодействия коррупции «Посейдон» и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации».

в) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, адрес регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность гражданина или работника Корпорации, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах которых проверяются, гражданина, представившего сведения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, полнота и достоверность которых проверяются, работника Корпорации, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им требований к служебному поведению;

г) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

д) срок представления запрашиваемых сведений;

е) фамилия, имя, отчество (при наличии) и номер телефона работника Корпорации, подготовившего запрос;

ж) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации);

з) другие необходимые сведения.

10. В запросе, предусмотренном подпунктом «б» пункта 7 настоящего Положения, помимо сведений, перечисленных в пункте 9 настоящего Положения, указываются сведения, послужившие основанием для проверки, государственные органы и организации, в которые направлялись (направлены) запросы, и вопросы, которые в них ставились, приводится ссылка на соответствующие положения Федерального закона от 12.08.1995 № 144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности».

11. В запросе о предоставлении информации о бюро кредитных историй, в котором хранится кредитная история субъекта кредитной истории, направляемом в Центральный каталог кредитных историй в виде электронного сообщения с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия[4] или системы «Посейдон» либо в Центральный банк Российской Федерации в виде документа на бумажном носителе посредством почтовой связи, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании части 7^3 статьи 13 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

В запросе кредитного отчета, направляемом в бюро кредитных историй, указываются сведения в соответствии с требованиями, установленными Центральным банком Российской Федерации на основании пункта 9 части 1 статьи 6 Федерального закона от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях».

12. Запросы, кроме запросов в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и

---

[4] Постановление Правительства Российской Федерации от 08.09.2010 № 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия».

депозитариям, направляются генеральным директором Корпорации или заместителем генерального директора по безопасности Корпорации.

Запросы в кредитные организации, налоговые органы Российской Федерации, органы, осуществляющие государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, Центральный каталог кредитных историй, Центральный банк Российской Федерации, бюро кредитных историй, операторам информационных систем, в которых осуществляется выпуск цифровых финансовых активов, держателям реестра владельцев ценных бумаг и депозитариям направляются (в том числе с использованием системы «Посейдон») генеральным директором Корпорации либо уполномоченным им иным работником Корпорации.

13. Руководитель ответственного подразделения обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме работника Корпорации о начале в отношении него проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, и разъяснение ему содержания подпункта «б» настоящего пункта – в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

б) проведение в случае обращения работника Корпорации беседы с ним, в ходе которой такой работник должен быть проинформирован о том, какие сведения и соблюдение каких требований к служебному поведению подлежат проверке, – в течение семи рабочих дней со дня обращения работника Корпорации, а при наличии у работника Корпорации уважительной причины, которая не позволяет провести такую беседу в указанный период, – в срок, согласованный с работником Корпорации.

14. По окончании проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, руководитель ответственного подразделения обязан ознакомить работника Корпорации с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

15. Работник Корпорации вправе:

а) давать пояснения в письменной форме:

в ходе проверки;

по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения;

по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

в) обращаться в ответственное подразделение с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в подпункте «б» пункта 13 настоящего Положения.

16. Пояснения, указанные в пункте 15 настоящего Положения, приобщаются к материалам проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения.

17. На период проведения проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, работник Корпорации может быть отстранен от замещаемой должности (от исполнения должностных обязанностей) генеральным директором Корпорации либо уполномоченным им иным работником Корпорации на срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения. Указанный срок может быть продлен до 90 дней лицом, принимающим решение.

18. Руководитель ответственного подразделения представляет лицу, принимающему решение, доклад о результатах проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

а) о назначении гражданина на должность Корпорации, предусмотренную Перечнем должностей № 1;

б) об отказе гражданину в назначении на должность Корпорации, предусмотренную Перечнем должностей № 1;

в) об отсутствии оснований для применения к работнику Корпорации мер административной, дисциплинарной или уголовной ответственности;

г) о применении к работнику Корпорации мер дисциплинарной ответственности;

д) о представлении материалов проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Госкорпорации «Росатом»[5].

19. Сведения о результатах проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, с письменного согласия лица, принявшего решение, представляются ответственным подразделением с одновременным уведомлением об этом гражданина или работника Корпорации, в отношении которых проводилась проверка, правоохранительным и налоговым органам, постоянно действующим руководящим органам политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, и Общественной палате Российской Федерации, предоставившим информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и государственной тайне.

20. При установлении в ходе проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

21. Лицо, принимающее решение, рассмотрев доклад о результатах проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, и соответствующее предложение, указанное в пункте 18 настоящего Положения, принимает одно из следующих решений:

а) назначить гражданина на должность Корпорации, предусмотренную Перечнем должностей № 1;

б) отказать гражданину в назначении на должность Корпорации, предусмотренную Перечнем должностей № 1;

в) применить к работнику Корпорации меры дисциплинарной ответственности;

---

[5] Подпункт «а» пункта 15 Положения о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Госкорпорации «Росатом», утвержденного приказом Госкорпорации «Росатом» от 16.10.2014 № 1/29-НПА (зарегистрирован Минюстом России 18.11.2014, регистрационный № 34755).

г) представить материалы проверки в Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Госкорпорации «Росатом».

22. Материалы проверки, предусмотренной пунктом 1 настоящего Положения, хранятся в ответственном подразделении в течение трех лет со дня ее окончания, после чего передаются в архив.