



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**

П Р И К А З

26 августа 2026 г.

№ 371

Москва

Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам молодежи и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам молодежи, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений

В соответствии с частью 5 статьи 9, статьей 11¹ Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и абзацем вторым подпункта «в» пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 5 июля 2013 г. № 568 «О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам молодежи и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам молодежи, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Признать утратившими силу:

приказ Федерального агентства по делам молодежи от 1 апреля 2024 г. № 103 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам молодежи и работниками организаций, созданных



МИНИСТЕРСТВО ВНЕШНИХ ДЕЛ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

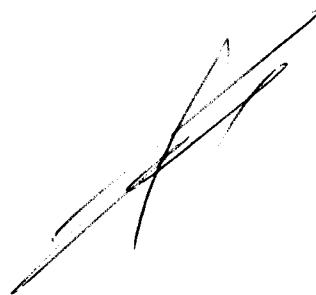
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 88470
от 25 сентября 2026 г.

для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам молодежи, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений» (зарегистрирован Минюстом России 7 мая 2024 г., регистрационный № 78099);

приказ Федерального агентства по делам молодежи от 20 мая 2026 г. № 178 «О внесении изменений в Порядок уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам молодежи и работниками организаций, созданных для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам молодежи, о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений, утвержденный приказом Федерального агентства по делам молодежи от 1 апреля 2024 г. № 103» (зарегистрирован Минюстом России 29 июня 2026 г., регистрационный № 87296).

Руководитель



Г.А. Гуров

УТВЕРЖДЕН
приказом Федерального агентства
по делам молодежи
от «26» августа 20 26 г. № 371

ПОРЯДОК

**уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными
государственными гражданскими служащими Федерального агентства
по делам молодежи и работниками, замещающими отдельные должности
на основании трудового договора в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам
молодежи, о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений, регистрации таких уведомлений
и организации проверки содержащихся в них сведений**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными государственными гражданскими служащими Федерального агентства по делам молодежи (далее – гражданские служащие), а также работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам молодежи, включенные в перечень должностей в организациях, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам молодежи, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утверждаемый приказом Федерального агентства по делам молодежи в соответствии с требованиями подпункта «а» пункта 22 Указа Президента Российской Федерации от 2 апреля 2013 г. № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции» (далее соответственно – работники, организации), о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, порядок регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомления), перечень содержащихся в нем сведений и организацию проверки содержащихся в уведомлениях сведений (далее – проверка).

2. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения гражданских служащих (работников) к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам

проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью гражданского служащего¹, а также работников организаций².

3. Гражданские служащие (работники) обязаны уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

Гражданские служащие (работники), уведомившие представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, находятся под защитой государства в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

При нахождении гражданского служащего (работника) в командировке, отпуске, вне места осуществления служебной (трудовой) деятельности и по иным основаниям, установленным законодательством Российской Федерации, гражданский служащий (работник) обязан уведомить представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений незамедлительно со дня прибытия к месту осуществления служебной (трудовой) деятельности.

4. Гражданские служащие (работники), которым стало известно о фактах обращения к иным гражданским служащим (работникам) в связи с исполнением ими своих должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Порядком.

5. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений представляется гражданскими служащими (работниками) в письменном виде (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда им стало известно о факте такого обращения:

а) на имя руководителя Федерального агентства по делам молодежи – гражданскими служащими, а также работниками, назначение и освобождение которых осуществляется руководителем Федерального агентства по делам молодежи (далее – руководитель Росмолодежи);

б) на имя руководителя организации – работниками организаций, назначение и освобождение которых осуществляется руководителем организации.

В случае, если гражданский служащий (работник) не может представить уведомление лично, оно направляется посредством почтовой связи с уведомлением о вручении в срок, установленный в абзаце первом настоящего пункта.

6. В уведомлении указываются следующие сведения:

а) фамилия, имя и отчество (при наличии), должность, место жительства, телефон гражданского служащего (работника), подавшего уведомление;

¹ Части 1 и 2 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ).

² Статья 11¹ Федерального закона № 273-ФЗ.

б) обстоятельства обращения к гражданскому служащему (работнику) либо к иным гражданским служащим (работникам) в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (с указанием даты, места, времени и других условий);

в) способ склонения гражданского служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений (просьба, подкуп, обещание, обман, угроза, насилие и прочее);

г) подробные сведения о коррупционных правонарушениях (с указанием конкретных действий или бездействия), к совершению которых склоняется гражданский служащий (работник);

д) все известные сведения о лице (лицах), склоняющем гражданского служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений;

е) информация об отказе (согласии) гражданского служащего (работника) принять предложение лица (лиц) о совершении коррупционного правонарушения;

ж) сведения об уведомлении гражданским служащим (работником) органов прокуратуры или других государственных органов о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения (в случае обращения);

з) дата заполнения уведомления;

и) подпись гражданского служащего (работника), подавшего уведомление.

К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие изложенные в уведомлении факты.

7. Гражданские служащие (работники), назначение и освобождение которых осуществляется руководителем Росмолодежи, представляют уведомление в отдел государственной службы, мобилизационной подготовки и кадровой работы Управления делами, государственной службы и правового обеспечения Федерального агентства по делам молодежи, на который возложены функции по профилактике коррупционных и иных правонарушений (далее – уполномоченное подразделение Росмолодежи).

Работники организаций, назначение и освобождение которых осуществляется руководителем организации, представляют уведомление в кадровое подразделение организации или уполномоченному должностному лицу организации, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в соответствующей организации (далее – уполномоченное подразделение организации).

8. В случае если склонение гражданского служащего (работника) к совершению коррупционных правонарушений осуществляется непосредственно со стороны представителя нанимателя (работодателя), уведомление о таких фактах обращения направляется гражданским служащим (работником) в органы прокуратуры или другие государственные органы.

9. Государственная защита гражданского служащего (работника), уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры и другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным

гражданским служащим (работников) в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений в связи с его участием в уголовном судопроизводстве в качестве потерпевшего или свидетеля, обеспечивается в порядке и на условиях, установленных Федеральным законом от 20 августа 2004 г. № 119-ФЗ «О государственной защите потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства».

10. Представителем нанимателя (работодателем) принимаются меры по защите гражданского служащего (работника), уведомившего представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах обращения к иным гражданским служащим (работникам) в связи с исполнением служебных (трудовых) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, в части обеспечения гражданскому служащему (работнику) гарантий, предотвращающих его неправомерное увольнение, перевод на нижестоящую должность, лишение или снижение размера премии, перенос времени отпуска, привлечение к дисциплинарной ответственности в период рассмотрения представленного гражданским служащим (работником) уведомления.

11. Невыполнение гражданским служащим обязанности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим его увольнение с государственной службы либо привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации³.

12. Невыполнение работником обязанности, указанной в пункте 2 настоящего Порядка, является правонарушением, влекущим расторжение трудового договора в связи с утратой доверия⁴.

13. Решение о применении мер взыскания к гражданскому служащему, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, принимается представителем нанимателя на основании доклада о результатах проверки, проведенной уполномоченным подразделением Росмолодежи, а в случае, если доклад о результатах проверки направлялся в комиссию Федерального агентства по делам молодежи по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению федеральных государственных гражданских служащих и работников организаций, создаваемых для выполнения задач, поставленных перед Федеральным агентством по делам молодежи, и урегулированию конфликта интересов, – и на основании рекомендации указанной комиссии.

14. Решение о применении дисциплинарного взыскания в отношении работника принимается руководителем организации в порядке, предусмотренном статьей 193 Трудового кодекса Российской Федерации.

15. Организация приема и регистрации уведомлений гражданских служащих (работников) о фактах обращения к ним в целях склонения их к совершению

³ Часть 3 статьи 9, статья 11¹ Федерального закона № 273-ФЗ.

⁴ Пункт 7¹ части 1 статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации.

коррупционных правонарушений осуществляется уполномоченным подразделением Росмолодежи (уполномоченным подразделением организации).

16. Регистрация уведомления осуществляется уполномоченным подразделением Росмолодежи (уполномоченным подразделением организации) в день его поступления в журнале регистрации уведомлений о фактах обращения к федеральным государственным гражданским служащим (работникам) в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее – Журнал) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку).

17. Журнал должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати уполномоченного подразделения Росмолодежи (уполномоченного подразделения организации).

18. Подразделения, указанные в пункте 16 настоящего Порядка, обеспечивают конфиденциальность и сохранность полученных сведений.

19. Копия зарегистрированного уведомления выдается гражданскому служащему (работнику) на руки под подпись в Журнале либо направляется ему посредством почтовой связи с уведомлением о вручении.

20. На копии уведомления, подлежащей передаче гражданскому служащему (работнику), проставляется отметка «Уведомление зарегистрировано» с указанием даты регистрации уведомления, фамилии, инициалов и должности лица, зарегистрировавшего уведомление.

21. Проверка проводится по решению представителя нанимателя (работодателя) уполномоченным подразделением Росмолодежи (уполномоченным подразделением организации) путем:

проведения бесед с гражданским служащим (работником), подавшим уведомление (указанным в уведомлении);

получения от гражданского служащего (работника), подавшего уведомление (указанного в уведомлении), с его согласия пояснений по сведениям, изложенным в уведомлении.

Проверка проводится в течение 7 рабочих дней со дня принятия решения представителя нанимателя (работодателя) о проверке сведений, содержащихся в уведомлении.

22. По окончании проверки уведомление с приложением материалов проверки представляется уполномоченным подразделением Росмолодежи (уполномоченным подразделением организации) представителю нанимателя (работодателю) для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры или другие государственные органы.

23. Представитель нанимателя (работодатель) в течение 3 рабочих дней со дня получения им результатов проверки принимает решение о направлении уведомления в органы прокуратуры или другие государственные органы.

24. Уполномоченное подразделение Росмолодежи (уполномоченное подразделение организации) в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения сообщает гражданскому служащему (работнику), представившему уведомление, о решении, принятом представителем нанимателя (работодателем), в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка.

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя (работодателя)
федеральными государственными
гражданскими служащими
Федерального агентства по делам
молодежи и работниками,
замещающими отдельные должности
на основании трудового договора
в организациях, создаваемых
для выполнения задач, поставленных
перед Федеральным агентством
по делам молодежи, о фактах
обращения в целях склонения
к совершению коррупционных
правонарушений, регистрации таких
уведомлений и организации проверки
содержащихся в них сведений,
утвержденному приказом
Федерального агентства
по делам молодежи
от «26» августа 2026 г. № 341

Рекомендуемый образец

(должность, фамилия, инициалы)

представителя нанимателя (руководителя организации)

ОТ _____
(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

гражданского служащего (работника), направившего уведомление,

адрес места проживания, контактный телефон)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о фактах обращения в целях склонения к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему (работнику)
в связи с исполнением им служебных (трудовых) обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению

коррупционных правонарушений (с указанием даты, места, времени и других условий)

2. _____

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить

гражданский служащий (работник) по просьбе обратившихся лиц)

3. _____

(все известные сведения о лице,

склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. _____

(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению

(подкуп, угроза, обман и так далее)

5. _____

(информация об отказе (согласии) принять предложение лица (лиц)

о совершении коррупционного правонарушения)

6. _____

(сведения об уведомлении органов прокуратуры или других государственных

органов о факте склонения к совершению коррупционного правонарушения

(в случае обращения)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение: _____ на _____ листах.

(перечень прилагаемых материалов)

Приложение № 2

к Порядку уведомления представителя нанимателя (работодателя) федеральными

государственными гражданами

служащими Федерального агентства

по делам молодежи и работниками,

замещающими отдельные должности

на основании трудового договора

в организациях, создаваемых

для выполнения задач, поставленных

перед Федеральным агентством по делам

молодежи, о фактах обращения в целях

склонения к совершению коррупционных

правонарушений, регистрации таких

уведомлений и организации проверки

содержащихся в них сведений,

утвержденному приказом Федерального

агентства по делам молодежи

от «26» февраля 2026 г. № 377

Рекомендуемый образец

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о фактах обращения

к федеральным государственным служащим (работникам) в целях склонения их к совершению

коррупционных правонарушений

(наименование государственного органа (организации))

Начат « ____ » ____ 20 ____ г.

[illegible]