



МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(МИНЭКОНОМРАЗВИТИЯ РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО №

161

4 марта 2026 г.

Регистрационный № 87100

Москва

от 19 марта 2026.

Об утверждении порядка осуществления контроля за соблюдением субъектами Российской Федерации условий предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения

В соответствии с подпунктом 10 пункта 1 статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, пунктом 20 Правил предоставления и распределения в 2025–2027 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, приведенных в приложении № 19 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439, пунктом 24 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999, приказываю:

Утвердить прилагаемый порядок осуществления контроля за соблюдением субъектами Российской Федерации условий предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения.

Министр

М.Г. Решетников

УТВЕРЖДЕН
приказом Минэкономразвития России
от «7» марта 2026 № 161

ПОРЯДОК
осуществления контроля за соблюдением субъектами
Российской Федерации условий предоставления субсидий
из федерального бюджета бюджетам субъектов
Российской Федерации на государственную поддержку
инвестиционных проектов по созданию модульных
некапитальных средств размещения

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила организации осуществления контроля за соблюдением субъектами Российской Федерации условий предоставления субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2025–2027 годах на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по предоставлению юридическим лицам (за исключением некоммерческих организаций, являющихся государственными (муниципальными) учреждениями) (далее – юридические лица) и (или) индивидуальным предпринимателям средств из бюджета субъекта Российской Федерации на финансовое обеспечение и (или) возмещение затрат на приобретение и монтаж модульных некапитальных средств размещения при реализации инвестиционных проектов, возникающих при реализации региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» национального проекта

«Туризм и гостеприимство»¹ (далее соответственно – субсидии, контроль, инвестиционные проекты).

2. Объектом контроля является соблюдение субъектами Российской Федерации условий предоставления субсидий.

II. Планирование контрольных мероприятий

3. Планирование контрольных мероприятий осуществляется по результатам выявления (обнаружения) бюджетных рисков, в том числе информации о выявленных нарушениях и недостатках по результатам проведения органами государственного финансового контроля контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, несоответствия данных отчетности о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также отчетности о достижении значений результата использования субсидии (далее – отчетность), представляемой в Минэкономразвития России высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (исполнительным органом субъекта Российской Федерации, уполномоченным высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации) (далее – уполномоченный орган) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»², дополнительной отчетности, установленной в соглашениях о предоставлении субсидии, заключенных в соответствии с пунктом 10 Правил формирования, предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации, утвержденных постановлением

¹ Пункт 1 Правил предоставления и распределения в 2025–2027 годах субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на государственную поддержку инвестиционных проектов по созданию модульных некапитальных средств размещения, приведенных в приложении № 19 к государственной программе Российской Федерации «Развитие туризма», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 24 декабря 2021 г. № 2439 (далее – Правила).

² Пункт 23 Правил, постановление Правительства Российской Федерации от 30 июня 2015 г. № 658 «О государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

Правительства Российской Федерации от 30 сентября 2014 г. № 999 (далее – соглашения), а также условиям соглашений.

4. Контроль осуществляется путем проведения проверок в камеральной и (или) выездной формах на основании утверждаемого Минэкономразвития России плана проведения камеральных и выездных проверок.

5. План проведения камеральных и выездных проверок, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, содержит следующие сведения:

а) наименование субъекта Российской Федерации, на территории которого осуществляется камеральная или выездная проверка;

б) наименование уполномоченного органа;

в) даты начала и окончания проведения камеральной или выездной проверки;

г) проверяемый период;

д) иные сведения, необходимые для проведения камеральной или выездной проверки.

6. План проведения камеральных и выездных проверок, указанный в пункте 4 настоящего Порядка, утверждается решением Минэкономразвития России до начала очередного финансового года.

7. Внеплановые камеральные и (или) выездные проверки могут проводиться по отдельному решению Минэкономразвития России в следующих случаях:

а) при наличии выявленных бюджетных рисков и рисков недостижения значения результата использования субсидии;

б) при поступлении в Минэкономразвития России обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, а также на основании других источников информации о нарушениях положений, предусмотренных соглашениями и Правилами;

в) на основании поручений Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации.

III. Проведение камеральной проверки

8. В процессе проведения камеральной проверки должностными лицами Минэкономразвития России рассматриваются отчетность, акты предыдущих камеральных проверок и иные документы, представленные уполномоченным органом в целях подтверждения соблюдения условий предоставления субсидии.

9. В целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в отчетности, оценки исполнения уполномоченным органом условий предоставления субсидий, а также требований, предусмотренных соглашениями и Правилами, Минэкономразвития России в период проведения камеральной проверки направляет в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации либо уполномоченный орган сопроводительным письмом заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством системы межведомственного электронного документооборота запрос о предоставлении необходимых первичных документов, фото- и видеоматериалов.

Высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации либо уполномоченный орган направляет в адрес Минэкономразвития России посредством системы межведомственного электронного документооборота по запросу, указанному в абзаце первом настоящего пункта, необходимые первичные документы, фото- и видеоматериалы в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня получения указанного запроса.

IV. Проведение выездной проверки

10. Выездная проверка проводится на основании решения Минэкономразвития России, которое в том числе должно содержать следующую информацию:

- а) программу выездной проверки;
- б) сроки проведения выездной проверки;
- в) персональный состав должностных лиц Минэкономразвития России, уполномоченных на проведение выездной проверки.

11. Выездная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа и (или) по месту реализации инвестиционных проектов.

12. Минэкономразвития России до начала проведения выездной проверки уведомляет высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации либо уполномоченный орган сопроводительным письмом заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством системы межведомственного электронного документооборота о датах проведения выездной проверки, а также о перечне юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, в отношении которых будет проведена выездная проверка.

Минэкономразвития России не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения выездной проверки направляет в высший исполнительный орган субъекта Российской Федерации либо уполномоченный орган сопроводительным письмом заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством системы межведомственного электронного документооборота запрос о предоставлении сведений и документов в целях подготовки к контрольному мероприятию.

13. Выездная проверка проводится с обязательным ознакомлением руководителя или иного должностного лица уполномоченного органа с решением Минэкономразвития России, указанным в пункте 10 настоящего Порядка.

14. Лица, указанные в пункте 13 настоящего Порядка, обязаны предоставить должностным лицам Минэкономразвития России, проводящим выездную проверку:

- а) документы и иные материалы, связанные с целями и задачами выездной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку

должностных лиц Минэкономразвития России к месту реализации инвестиционного проекта;

б) документы и иные материалы по итогам предварительного анализа заявок³, представленных высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (уполномоченным органом) в соответствии с пунктом 9 Правил;

в) акты субъекта Российской Федерации, утвержденные в целях предоставления субсидии в соответствии с общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782;

г) отчетность юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей о достижении результата использования субсидии, а также об использовании средств субсидии и внебюджетных средств;

д) план проведения контрольных мероприятий уполномоченным органом, акты по результатам проведения контрольных мероприятий;

е) документы и иные материалы, подтверждающие устранение юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями замечаний и нарушений уполномоченного органа (при наличии), выявленных в ходе осуществления уполномоченным органом контрольных мероприятий за ходом реализации инвестиционных проектов;

ж) документы и иные материалы, подтверждающие соответствие модульных некапитальных средств размещения, а также обеспечивающей

³ Абзац третий пункта 2 Правил.

инфраструктуры к ним требованиям, установленным Правилами, а также сведениям, указанным в заявке, представленной высшим исполнительным органом субъекта Российской Федерации (уполномоченным органом)⁴;

з) документы и иные материалы, подтверждающие соответствие критериям и условиям предоставления субсидии⁵;

и) документы и иные материалы, подтверждающие факт ввода в эксплуатацию модульных некапитальных средств размещения⁶;

к) документы и иные материалы, подтверждающие классификацию модульных некапитальных средств размещения и внесение в единый реестр объектов классификации в сфере туристской индустрии⁷ в соответствии с Правилами классификации средств размещения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 г. № 1952;

л) иные документы, необходимые для оценки достоверности сведений, касающихся использования средств субсидии, а также оценки достижения результата предоставления субсидии (при наличии).

15. В случае реализации инвестиционного проекта на территориях Дальневосточного федерального округа, Арктической зоны Российской Федерации и в границах муниципальных образований, относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям, дополнительно представляются документы и сведения уполномоченного органа, подтверждающие отнесение территорий, на которых расположены модульные некапитальные средства размещения не заводского производства, к территориям Дальневосточного федерального округа, Арктической зоны

⁴ Абзац шестой пункта 2 и абзац второй пункта 6 Правил.

⁵ Абзац третий пункта 4, пункты 17 и 18 Правил.

⁶ Пункт 6 Правил.

⁷ Статья 5.2 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Правила формирования и ведения единого реестра объектов классификации в сфере туристской индустрии, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 27 декабря 2024 г. № 1952.

Российской Федерации, к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям⁸.

V. Оформление и реализация результатов контрольных мероприятий

16. В течение пяти рабочих дней после дня завершения камеральной проверки Минэкономразвития России подготавливает заключение о результатах в свободной форме и направляет копию указанного заключения в уполномоченный орган сопроводительным письмом заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или посредством системы межведомственного электронного документооборота. При наличии замечаний и нарушений уполномоченный орган обязан устранить их и проинформировать Минэкономразвития России в установленный таким заключением срок.

17. По результатам выездной проверки в течение пяти рабочих дней после дня ее завершения должностными лицами Минэкономразвития России, уполномоченными на проведение выездной проверки, составляется акт проверки в двух экземплярах.

18. В акте проверки указываются:

- а) дата и место составления акта проверки;
- б) наименование субъекта Российской Федерации;
- в) наименование уполномоченного органа;
- г) перечень инвестиционных проектов юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей, в отношении которых проведена выездная проверка;
- д) дата, продолжительность и место (места) проведения выездной проверки;
- е) проверяемый период, сведения о результатах выездной проверки, в том числе о выявленных нарушениях и недостатках;
- ж) пояснения, дополнительные материалы и документы, представленные

⁸ Пункт 3 Правил.

уполномоченным органом и (или) юридическими лицами и (или) индивидуальными предпринимателями в ходе выездной проверки;

з) подписи должностных лиц Минэкономразвития России, уполномоченных на проведение выездной проверки.

19. Акт проверки оформляется в двух экземплярах, один из которых в срок до трех рабочих дней после дня его утверждения с копиями приложений направляется в уполномоченный орган сопроводительным письмом заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в Минэкономразвития России, или посредством системы межведомственного электронного документооборота (далее – сопроводительное письмо).

Сопроводительное письмо должно содержать предельный срок устранения выявленных нарушений и недостатков.

Уполномоченный орган обязан устранить нарушения и недостатки в установленный сопроводительным письмом срок. О результатах устранения указанных нарушений и недостатков уполномоченный орган информирует Минэкономразвития России не позднее трех рабочих дней с даты установленного сопроводительным письмом срока.
