



МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС РОССИИ)

МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Москва 86955

от "8" июня 2006.

31 марта 2006 г.

№ 224

Об установлении Порядка подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, перечня и форм документов, необходимых для принятия таких решений, и определении Порядка снятия с реализации высвобождаемого движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и его дальнейшего использования

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», абзацем пятым пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868 «Вопросы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий», пунктом 3 и подпунктом «г» пункта 4 Правил высвобождения и реализации движимого военного имущества, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1165, п р и к а з ы в а ю:

1. Установить Порядок подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Установить перечень и формы документов, необходимых для принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества,

181312

закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Определить Порядок снятия с реализации высвобождаемого движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, и его дальнейшего использования согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

4. Признать утратившим силу приказ МЧС России от 25 января 2012 г. № 24 «Об утверждении Порядка подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации движимого военного имущества, а также перечня и форм документов, необходимых для принятия таких решений в МЧС России» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 20 февраля 2012 г., регистрационный № 23258).

Министр



А.В. Куренков

**Порядок
подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации
движимого военного имущества, закрепленного в оперативном управлении
спасательных воинских формирований Министерства Российской
Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила подготовки и принятия решений о высвобождении и реализации не используемого по назначению, не нашедшего применения, а также снятого с эксплуатации движимого военного имущества (кроме вооружения и боеприпасов), закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее соответственно – имущество, СВФ МЧС России, формирование), согласно перечню высвобождаемого движимого военного имущества (кроме вооружения и боеприпасов), реализуемого федеральными органами исполнительной власти и федеральными государственными органами, в которых предусмотрена военная служба, утвержденному постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 1999 г. № 1165 (далее – Перечень, утвержденный постановлением Правительства № 1165).

2. Формирования ежегодно до 1 августа составляют перечни высвобождаемого имущества, акты технического состояния транспортных средств, а также акты технического (качественного) состояния имущества, за исключением транспортных средств (далее – акты состояния имущества), по формам согласно приложениям № 1–4 к приложению № 2 к настоящему приказу.

Перечни высвобождаемого имущества и акты состояния имущества составляются в двух экземплярах, один из которых направляется ежегодно до 15 августа в Департамент тылового и технического обеспечения МЧС России (далее – ДТО) на бумажном носителе и в форме электронного документа в машиночитаемом виде с использованием системы электронного документооборота.

3. Для организации работы по высвобождению и реализации имущества приказом руководителя формирования создается комиссия по высвобождению и реализации имущества (далее – Комиссия).

4. Численный состав Комиссии должен быть нечетным и составлять не менее 5 человек.

5. В состав Комиссии входят председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены Комиссии.

Председателем Комиссии назначается один из заместителей начальника

СВФ МЧС России.

6. Членами Комиссии являются:

- 1) представители бухгалтерии, подразделений собственной безопасности;
- 2) должностные лица, осуществляющие эксплуатацию и контроль технического (качественного) состояния имущества;
- 3) лица, на которых возложена материальная ответственность за сохранность имущества.

7. Комиссия выполняет следующие функции:

- 1) организация работы по определению имущества, подлежащего высвобождению и реализации;
- 2) проведение непосредственного осмотра имущества, подлежащего высвобождению и реализации, установление его комплектности и технического (качественного) состояния, а также проверка наличия документации (паспорта (формуляры), бухгалтерские документы);
- 3) формирование перечней высвобождаемого имущества, актов состояния имущества и направление их в ДТО.

8. Перечни высвобождаемого имущества, акты состояния имущества подписываются председателем, заместителем председателя и членами Комиссии, утверждаются руководителем формирования и скрепляются печатью.

9. ДТО ежегодно:

- 1) до 15 октября анализирует представленные формированиями перечни высвобождаемого имущества, акты состояния имущества;
- 2) до 15 ноября составляет сводные перечни высвобождаемого имущества по формам согласно приложениям № 5, 6 к приложению № 2 к настоящему приказу, согласовывает их со структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России (по закрепленной номенклатуре имущества).

Сводные перечни высвобождаемого имущества составляются в двух экземплярах, один из которых направляется в федеральное казенное учреждение «Центр материально-технического и метрологического обеспечения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее – ФКУ Центр МТМО МЧС России).

Имущество не подлежит включению в сводные перечни высвобождаемого имущества в случаях, если в перечни высвобождаемого имущества формированием включено имущество, не включенное в Перечень, утвержденный постановлением Правительства № 1165, или не соответствующее требованиям пункта 1 настоящего Порядка;

3) до 15 декабря представляет сводные перечни высвобождаемого имущества на утверждение заместителю Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющему координацию и контроль деятельности ДТО;

4) до 15 декабря готовит проект решения МЧС России в виде распоряжения МЧС России о высвобождении и реализации имущества либо об отказе в его высвобождении и реализации (далее – распоряжение МЧС России) с указанием основания согласно абзацу третьему подпункта 2 настоящего пункта, которое

подписывается заместителем Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющим координацию и контроль деятельности ДТО;

5) до 25 декабря направляет копию распоряжения МЧС России и вторые экземпляры утвержденных сводных перечней высвобождаемого имущества в ФКУ Центр МТМО МЧС России;

6) до 25 декабря направляет копию распоряжения МЧС России и выписки из утвержденных сводных перечней высвобождаемого имущества формированиям.

**Перечень и формы документов, необходимых для принятия решений
о высвобождении и реализации движимого военного имущества,
закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских
формирований Министерства Российской Федерации по делам
гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий**

1. Перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (транспортные средства), по форме согласно приложению № 1 к настоящему перечню.

2. Перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (прочее имущество, за исключением транспортных средств), по форме согласно приложению № 2 к настоящему перечню.

3. Акт технического состояния транспортного средства по форме согласно приложению № 3 к настоящему перечню.

4. Акт технического (качественного) состояния имущества, за исключением транспортных средств, по форме согласно приложению № 4 к настоящему перечню.

5. Сводный перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (транспортные средства), по форме согласно приложению № 5 к настоящему перечню.

6. Сводный перечень высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации (прочее имущество, за исключением транспортных средств), по форме согласно приложению № 6 к настоящему перечню.

Приложение № 1
к перечню и формам документов, необходимых для
принятия решений о высвобождении и реализации
движимого военного имущества, закрепленного в
оперативном управлении спасательных воинских
формирований Министерства Российской Федерации
по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование спасательного воинского формирования
МЧС России)

(звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Перечень № _____
высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации
(транспортные средства)

В _____ в _____ году
(наименование спасательного воинского формирования МЧС России)

№ п/п	Тип транспортного средства, марка (модель)	Номер шасси	Модель, номер двигателя	Идентификационный номер	Номер кузова/цвет	Год выпуска	Наработка с начала эксплуатации (км, часов)	Фактический износ (%)	Установленный межремонтный ресурс		Дата последнего капитального ремонта	Фактическая наработка после капитального ремонта		Балансодержатель (пользователь), адрес в пределах места нахождения
									часов	лет		часов	лет	

Председатель комиссии:

(подпись) (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись) (инициалы, фамилия)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь:

(подпись) (инициалы, фамилия)

№ п/п	Наименование изделия (№ изделия)	Единица измерения	Количество	Год выпуска (изготовления)	Установленный ресурс	Фактическая наработка	% износа	Качественное состояние (категория)	Балансодержатель (пользователь), адрес в пределах места нахождения
Раздел № 5 Имущество радиационной, химической и биологической защиты (разведки, контроля)									
Раздел № 6 Имущество службы связи									
Раздел № 7 Имущество медицинской службы									
Раздел № 8 Авиацонно-техническое имущество									
Раздел № 9 Хозяйственное имущество									
Раздел № 10 Лом черных и цветных металлов, жидкие металлы									
				-	-	-	-	-	
				-	-	-	-	-	

Председатель комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3
к перечню и формам документов, необходимых для
принятия решений о высвобождении и реализации
движимого военного имущества, закрепленного в
оперативном управлении спасательных воинских
формирований Министерства Российской Федерации
по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование спасательного воинского формирования
МЧС России)

М.П.

**Акт
технического состояния транспортного средства**

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____ (город)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии: _____

(должность, фамилия и инициалы)

Заместитель председателя комиссии: _____

(должность, фамилия и инициалы)

Члены комиссии: _____

(должность, фамилия и инициалы)

Ответственный секретарь: _____

(должность, фамилия и инициалы)

Произвела осмотр транспортного средства (далее – ТС):

1. Марка, модель ТС _____
2. Наименование (тип ТС) _____
3. Модель, № двигателя _____
4. № кузова (кабины) _____ шасси № _____
5. Цвет кузова (кабины, прицепа) _____ год выпуска ТС _____
6. Тип двигателя _____
7. Идентификационный № _____
8. Пробег (наработка) с начала эксплуатации (км) _____
9. Дата проведения капитального ремонта _____
10. Пробег (наработка) после капитального ремонта _____
11. Время нахождения на хранении (лет) _____
12. Общий износ ТС (%) _____

13. Паспорт ТС (самоходной машины) _____

(имеется/не имеется)

Вывод комиссии: относится к _____ категории, технически исправно (неисправно)
и подлежит реализации.

Приложения: фотографии ТС

Председатель комиссии:

Заместитель

председателя комиссии:

Члены комиссии:

Ответственный секретарь:

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(должность)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 4
к перечню и формам документов, необходимых для
принятия решений о высвобождении и реализации
движимого военного имущества, закрепленного в
оперативном управлении спасательных воинских
формирований Министерства Российской Федерации
по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ

Начальник _____

(наименование спасательного воинского формирования
МЧС России)

(звание) (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П.

Акт

технического (качественного) состояния имущества, за исключением транспортных средств

«___» _____ 20___ г.

(город)

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Заместитель председателя комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

Члены комиссии:

(должность, фамилия и инициалы)

(должность, фамилия и инициалы)

Ответственный секретарь:

(должность, фамилия и инициалы)

Произвела осмотр:

1. Тип имущества _____
2. Заводской номер _____
3. Дата выпуска _____
4. Назначенный ресурс (часов) _____
5. Назначенный срок службы (лет) _____
6. Нарботка с начала эксплуатации (часов) _____
7. Количество ремонтов _____
8. Дата последнего ремонта _____
9. Межремонтный ресурс (часов) _____
10. Межремонтный срок службы (лет) _____
11. Остаток назначенного ресурса (час, %) _____
12. Остаток назначенного срока службы (лет) _____
13. Остаток межремонтного ресурса (час, %) _____

14. Остаток межремонтного срока службы (лет) _____

Вывод комиссии: _____ относится к _____ категории, технически исправно (неисправно) и подлежит реализации.

Приложения: _____ фотографии имущества.

Председатель комиссии:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Заместитель председателя комиссии:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Члены комиссии:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Ответственный секретарь:

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Приложение № 5
к перечню и формам документов, необходимых для
принятия решений о высвобождении и реализации
движимого военного имущества, закрепленного в
оперативном управлении спасательных воинских
формирований Министерства Российской Федерации
по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий

Форма

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель Министра
Российской Федерации по делам гражданской
обороны, чрезвычайным ситуациям и
ликвидации последствий стихийных бедствий

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

Сводный перечень № _____
высвобождаемого движимого военного имущества, подлежащего реализации
(транспортные средства)

_____ в _____ году

№ п/п	Тип транспортного средства, марка (модель)	Номер шасси	Модель, номер двигателя	Идентификационный номер	Номер кузова/цвет	Год выпуска	Наработка с начала эксплуатации (км, часов)	Фактический износ (%)	Балансодержатель (пользователь), адрес в пределах места нахождения

Директор Департамента тылового
и технического обеспечения МЧС России

(подпись)

(инициалы, фамилия)

№ п/п	Наименование изделия (номер изделия)	Единица измерения	Количество	Год выпуска (изготовления)	Установленный ресурс	Фактическая наработка	Фактический износ (%)	Качественное состояние (категория)	Балансодержатель (пользователь), адрес в пределах места нахождения
Раздел № 5 Имушество радиационной, химической и биологической защиты (разведки, контроля)									
Раздел № 6 Имушество службы связи									
Раздел № 7 Имушество медицинской службы									
Раздел № 8 Авиационно-техническое имущество									
Раздел № 9 Хозяйственное имущество									
Раздел № 10 Лом черных и цветных металлов, жидкие металлы									
				-	-	-	-	-	
				-	-	-	-	-	

Директор Департамента тылового
и технического обеспечения МЧС России

(подпись)

(инициалы, фамилия)

**Порядок
снятия с реализации высвобождаемого движимого военного имущества,
закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских
формирований Министерства Российской Федерации по делам
гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям
и ликвидации последствий стихийных бедствий,
и его дальнейшего использования**

1. Снятие высвобождаемого движимого военного имущества (кроме вооружения и боеприпасов), закрепленного в оперативном управлении спасательных воинских формирований Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее соответственно – ВДВИ, формирование), с реализации и его дальнейшее использование осуществляются на основании решений МЧС России о снятии с реализации ВДВИ и его дальнейшем использовании.

2. ВДВИ снимается с реализации в следующих случаях:

1) если предполагаемые расходы по реализации ВДВИ выше его цены, определенной на основании отчетов организаций-оценщиков, – на основании письменного мотивированного ходатайства федерального казенного учреждения «Центр материально-технического и метрологического обеспечения Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий» (далее – ФКУ Центр МТМО МЧС России);

2) если ВДВИ не реализовано в течение 6 месяцев со дня проведения оценки его рыночной стоимости – на основании письменного мотивированного ходатайства ФКУ Центр МТМО МЧС России;

3) если возникла необходимость в использовании ВДВИ по прямому назначению и (или) иным способом – на основании письменного мотивированного ходатайства формирования.

3. Письменные мотивированные ходатайства, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка (далее – мотивированные ходатайства), должны содержать предложения (информацию) о дальнейшем использовании ВДВИ, предлагаемого к снятию с реализации, в том числе о возможности его списания.

4. Для подготовки решения о снятии ВДВИ с реализации и его дальнейшем использовании мотивированные ходатайства направляются в Департамент тылового и технического обеспечения МЧС России (далее – ДТО).

ДТО в течение 5 рабочих дней со дня получения мотивированных ходатайств согласовывает их со структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России (по закрепленной номенклатуре имущества) и представляет заместителю Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны,

чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющему координацию и контроль деятельности ДТО, для принятия решения о снятии с реализации ВДВИ и его дальнейшем использовании (далее – решение).

Решение оформляется в виде распоряжения МЧС России за подписью заместителя Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, осуществляющего координацию и контроль деятельности ДТО, и должно содержать сведения о способе дальнейшего использования ВДВИ, в том числе о возможности его списания.

5. Копия распоряжения МЧС России, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляется в ФКУ Центр МТМО МЧС России и формирование.