



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

29 01 2018 22252	(Росрыболовство) П Р И К А З МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ЗАРЕГИСТРИРОВАНО Регистрационный № <u>85242</u> от <u>"5" февраля 2018 г.</u>	662
------------------	--	-----

Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству, а также Порядка и сроков работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству

В соответствии с частью 7 статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», пунктом 16 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации», и пунктами 8 и 9 единой методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Методику проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Порядок и сроки работы конкурсной комиссии по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Признать утратившими силу приказы Федерального агентства по рыболовству от 26 июня 2020 г. № 323 «Об утверждении Методики проведения конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации в Федеральном агентстве по рыболовству, а также Порядка и сроков работы конкурсной комиссии для проведения конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 сентября 2020 г., регистрационный № 60023), от 30 июля 2021 г. № 464 «О внесении изменений в приложения № 1 и № 2 к приказу Росрыболовства от 26 июня 2020 г. № 323» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 сентября 2021 г., регистрационный № 64870).

Руководитель



И.В. Шестаков

**Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности
федеральной государственной гражданской службы
в Федеральном агентстве по рыболовству**

1. Методика проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству (далее – Методика) определяет организацию и порядок проведения конкурса на замещение вакантных должностей федеральной государственной гражданской службы (далее соответственно – конкурс, гражданская служба) в Федеральном агентстве по рыболовству, в территориальном органе Федерального агентства по рыболовству и направлена на повышение объективности и прозрачности конкурсной процедуры и формирование профессионального кадрового состава гражданской службы при проведении конкурса в Федеральном агентстве по рыболовству и в территориальном органе Федерального агентства по рыболовству.

2. Конкурс проводится в целях оценки профессионального уровня граждан Российской Федерации и федеральных государственных гражданских служащих (далее – гражданские служащие), допущенных к участию в конкурсе (далее при совместном упоминании – кандидаты), проверки их соответствия иным установленным квалификационным требованиям для замещения соответствующих должностей гражданской службы (далее – квалификационные требования) и определения по результатам таких оценок и проверок кандидата для назначения на должность гражданской службы.

3. Основными задачами проведения конкурса являются:

обеспечение конституционного права граждан Российской Федерации на равный доступ к гражданской службе;

обеспечение права гражданских служащих Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) на должностной рост на конкурсной основе;

определение победителя для назначения на вакантную должность гражданской службы.

4. Решение об объявлении конкурса принимается руководителем Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) либо лицом, исполняющим его обязанности (далее – представитель нанимателя), на основании мотивированного доклада руководителя структурного подразделения, к компетенции которого относятся вопросы государственной службы и кадров Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству), и оформляется приказом Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству).

5. Конкурс проводится в два этапа.

6. На первом этапе осуществляются:

а) подготовка и размещение объявления о приеме документов для участия в конкурсе;

б) проверка документов и достоверности сведений, представленных кандидатом.

7. На официальных сайтах Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) и федеральной государственной информационной системы «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – государственная информационная система в области государственной службы в сети «Интернет») в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 г. № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом

государственной гражданской службы Российской Федерации», размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе (далее – объявление), а также следующая информация о конкурсе:

наименование вакантной должности гражданской службы;

квалификационные требования для замещения вакантной должности гражданской службы;

условия прохождения гражданской службы;

место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе;

срок, до истечения которого принимаются указанные документы;

предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения;

информация о необходимости оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну;

сведения о методах оценки профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов;

положения должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности гражданского служащего;

другие информационные материалы.

В объявлении указывается информация о возможности гражданином Российской Федерации (далее – гражданин) и гражданским служащим, изъявившим желание участвовать в конкурсе, пройти предварительный квалификационный тест (далее – предварительный тест) вне рамок конкурса для самостоятельной оценки своего профессионального уровня.

Предварительный тест размещается на официальных сайтах Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) и государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» и включает в себя задания для оценки уровня владения претендентами государственным языком Российской Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации,

законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий.

Результаты прохождения предварительного теста не могут быть приняты во внимание конкурсной комиссией по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству (территориальном органе Федерального агентства по рыболовству) (далее – конкурсная комиссия) и не могут являться основанием для отказа ему в приеме документов для участия в конкурсе.

Ответственным за организацию размещения объявления и информации о проведении конкурса является секретарь конкурсной комиссии.

8. Право на участие в конкурсе имеют граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

Гражданский служащий вправе на общих основаниях участвовать в конкурсе независимо от того, какую должность он замещает на период проведения конкурса.

9. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в структурное подразделение (должностному лицу), к компетенции которого относятся вопросы государственной службы и кадров Федерального агентства по рыболовству, а в территориальном органе – структурное подразделение (должностному лицу), к компетенции которого относятся вопросы государственной службы и кадров территориального органа Федерального агентства по рыболовству (далее – кадровая служба), следующие документы:

а) личное заявление;

б) заполненную и подписанную анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации по форме, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 г. № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при

поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту службы (работы), и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством Российской Федерации порядке, и (или) иные документы, подтверждающие служебную (трудовую) деятельность гражданина (за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые);

копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);

д) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по учетной форме 001-ГС/у, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 14 апреля 2025 г. № 201н «Об утверждении Порядка прохождения диспансеризации федеральными государственными гражданскими служащими, государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации и муниципальными служащими, перечня заболеваний, препятствующих поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, а также формы заключения медицинской организации» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 20 мая 2025 г., регистрационный № 82259);

е) иные документы, предусмотренные Федеральным законом от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской

Федерации», другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

10. Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству), где он замещает должность гражданской службы, представляет в кадровую службу заявление на имя представителя нанимателя.

Гражданский служащий, изъявивший желание участвовать в конкурсе в Федеральном агентстве по рыболовству (территориальном органе Федерального агентства по рыболовству), при этом замещающий должность гражданской службы в ином государственном органе, представляет в кадровую службу заявление на имя представителя нанимателя и заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность гражданской службы, анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации по форме, утвержденной Указом Президента от 10 октября 2024 г. № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации», с приложением фотографии.

11. Документы, указанные в пунктах 9 и 10 Методики, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления на официальных сайтах Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) и государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» представляются в кадровую службу гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием указанной информационной системы.¹

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном

¹ Абзац первый пункта 8.1 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину (гражданскому служащему) в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине представитель нанимателя вправе перенести сроки их приема.

На основании представленных документов конкурсная комиссия принимает решение о допуске гражданина (гражданского служащего), изъявившего желание участвовать в конкурсе.

12. С согласия гражданина (гражданского служащего) проводится процедура оформления его допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, если исполнение должностных обязанностей по должности гражданской службы, на замещение которой претендует гражданин (гражданский служащий), связано с использованием таких сведений.

Достоверность и полнота сведений, представленных гражданином в Федеральное агентство по рыболовству (территориальный орган Федерального агентства по рыболовству), подлежат проверке. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в порядке, установленном Правительством Российской Федерации².

Проверка достоверности и полноты сведений, представленных гражданским служащим, осуществляется только в случае его участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей гражданской службы.

13. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе:

в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки;

² Постановление Правительства Российской Федерации от 5 марта 2018 г. № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации».

в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования);

в связи с ограничениями, связанными с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением, установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

14. Кандидат, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

15. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается представителем нанимателя после проверки достоверности и полноты сведений, представленных претендентами, а также после оформления в случае необходимости допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.

Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе, а в случае оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, срок проведения второго этапа конкурса определяется представителем нанимателя.

При установлении в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина на гражданскую службу, он информируется представителем нанимателя о причинах отказа в участии в конкурсе в письменной форме. В случае если кандидат представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием

государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».

16. Кадровая служба не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса размещает на официальных сайтах Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) и государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет» информацию о дате, месте и времени его проведения, список кандидатов и направляет им соответствующие сообщения в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием указанной информационной системы.

При проведении конкурса кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации и федеральными законами.

17. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, имеющие необходимый для замещения вакантной должности гражданской службы профессиональный уровень, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

18. На втором этапе осуществляются:

а) оценка профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов;

б) принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса.

19. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает профессиональный уровень кандидатов на основании представленных ими документов об образовании и (или) о квалификации, прохождении гражданской или иного вида государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации методов оценки профессионального уровня, профессиональных

и личностных качеств кандидатов, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы, на замещение которой претендуют кандидаты.

В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы предусмотрены такие требования).

При оценке профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований для замещения вакантной должности гражданской службы и других положений должностного регламента по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.

20. Члены конкурсной комиссии не позднее 3 рабочих дней до дня начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами выполнения кандидатами конкурсных заданий. Перечень указанных материалов определяется председателем конкурсной комиссии.

21. Обязательными методами оценки являются тестирование и индивидуальное собеседование. Необходимость, а также очередность применения других методов оценки при проведении конкурса определяются конкурсной комиссией.

22. Тестирование проводится:

для оценки уровня владения государственным языком Российской

Федерации (русским языком), знаниями основ Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации о государственной службе и о противодействии коррупции, знаниями и умениями в сфере информационно-коммуникационных технологий;

для оценки знаний и умений по вопросам профессиональной служебной деятельности исходя из области и вида профессиональной служебной деятельности по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой формируется кадровый резерв).

При тестировании используется единый перечень вопросов.

Оценка теста проводится по количеству правильных ответов. Тест должен содержать не менее 40 и не более 60 вопросов.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для прохождения тестирования (60 минут).

В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации, выход кандидатов за пределы аудитории, в которой проходит тестирование.

По результатам тестирования кандидатам выставляется:

- 10 баллов - если даны правильные ответы на 100% вопросов;
- 8 баллов - если даны правильные ответы на 95 - 99% вопросов;
- 6 баллов - если даны правильные ответы на 85 - 94% вопросов;
- 4 балла - если даны правильные ответы на 75 - 84% вопросов;
- 2 балла - если даны правильные ответы на 70 - 74% вопросов.

Тестирование считается пройденным, если кандидат правильно ответил на 70 и более процентов заданных вопросов.

Результаты тестирования по каждому кандидату отражаются в протоколе заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса в соответствии с количеством набранных баллов. По результатам тестирования кандидатам выставляются баллы, эквивалентные процентам, набранным на тестировании.

Вопросы для проведения тестирования готовятся кадровой службой совместно с заинтересованными структурными подразделениями Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству).

Уровень сложности тестовых заданий может возрастать в прямой зависимости от категории и группы должностей гражданской службы. Чем выше категория и группа должностей гражданской службы, тем больший объем знаний и умений требуется для их прохождения.

23. Анкетирование проводится по вопросам, составленным исходя из должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы (группе должностей гражданской службы, по которой проводится конкурс на включение в кадровый резерв), а также квалификационных требований для замещения указанной должности.

В анкету включаются вопросы о выполняемых должностных обязанностях по должностям, замещаемым в рамках ранее осуществляемой профессиональной деятельности, профессиональных достижениях, мероприятиях (проектах, форумах, семинарах и другие), в которых кандидат принимал участие, его публикациях в печатных изданиях, увлечениях, а также о рекомендациях и (или) рекомендательных письмах, которые могут быть предоставлены кандидатом.

В анкету также могут быть включены дополнительные вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.

Конкурсная комиссия оценивает анкету в отсутствие кандидата по содержанию ответов, которые кандидат дал на вопросы анкеты, по десятибалльной системе.

Максимальное количество баллов, выставляемых членами конкурсной комиссии по итогам анкетирования, - 10 баллов, минимальное - 0 баллов.

24. Индивидуальное собеседование с кандидатами проводится членами конкурсной комиссии.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с кандидатом, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают кандидату

вопросы, направленные на оценку профессионального уровня и личностных качеств кандидата.

Проведение индивидуального собеседования с кандидатом в ходе заседания конкурсной комиссии является обязательным.

В этих целях с учетом должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы начальником структурного подразделения Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству), для замещения вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, составляется перечень вопросов по каждой вакантной должности гражданской службы.

При проведении индивидуального собеседования конкурсной комиссией по решению представителя нанимателя может осуществляться видео- и (или) аудиозапись либо стенограмма проведения этой конкурсной процедуры, что позволяет сравнивать ответы и реакцию разных кандидатов на одни и те же вопросы для максимально объективного их учета, в том числе при дальнейших конкурсных процедурах.

Результаты индивидуального собеседования оцениваются членами конкурсной комиссии:

в 9 - 10 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме, глубоко и правильно раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, в ходе индивидуального собеседования проявил высокую активность, показал высокий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированно отстаивать собственную точку зрения и вести деловые переговоры, умение обоснованно и самостоятельно принимать решения;

в 7 - 8 баллов, если кандидат последовательно, в полном объеме раскрыл содержание вопроса, правильно использовал понятия и термины, но допустил неточности и незначительные ошибки, в ходе индивидуального собеседования проявил активность, показал достаточный уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированного

отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, умение самостоятельно принимать решения;

в 6 баллов, если кандидат последовательно, но не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил неточности и ошибки, в ходе индивидуального собеседования проявил низкую активность, показал средний уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитические способности, навыки аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров;

в 5 баллов, если кандидат не в полном объеме раскрыл содержание вопроса, не всегда правильно использовал понятия и термины, допустил значительные неточности и ошибки, в ходе индивидуального собеседования не проявил активности, показал низкий уровень профессиональных знаний в соответствующей сфере, аналитических способностей, отсутствие навыков аргументированного отстаивания собственной точки зрения и ведения деловых переговоров, неготовность следовать взятым на себя обязательствам;

в 0 - 4 баллов, если кандидат не раскрыл содержание вопроса, при ответе неправильно использовал понятия и термины, показал отсутствие знаний, необходимых для замещения вакантной должности.

Максимальное количество баллов, выставляемых членами конкурсной комиссии по итогам индивидуального собеседования, - 10 баллов, минимальное - 0 баллов.

По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень, составляемый по форме согласно приложению № 3 к единой методике проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв государственных органов, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2018 г. № 397 (далее – Единая методика), результат оценки кандидата при необходимости с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом конкурсной комиссии решение.

25. С учетом должностных обязанностей по вакантной должности гражданской службы начальником структурного подразделения Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству), для замещения вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс, может проводиться предварительное индивидуальное собеседование с кандидатами.

26. Федеральным агентством по рыболовству (территориальным органом Федерального агентства по рыболовству) создаются надлежащие организационные и материально-технические условия для деятельности конкурсной комиссии, а также для прохождения кандидатами конкурсных процедур.

В случае принятия решения о проведении заседания конкурсной комиссии в формате видеоконференции кандидат информируется о дате и времени проведения соответствующих конкурсных процедур, заседания конкурсной комиссии по электронной почте, ему высылаются логин и пароль для входа в систему.

Кандидат должен располагать техническими средствами и программным обеспечением, позволяющими осуществить прохождение процедуры тестирования, индивидуального собеседования на заседании конкурсной комиссии.

В случае невозможности установления связи или технических проблем с оборудованием у кандидата повторное тестирование, индивидуальное собеседование не проводятся.

27. Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования конкурсной комиссией с кандидатом не допускается.

Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.

28. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату членами комиссии по результатам индивидуального собеседования, других конкурсных заданий,

оцениваемых членами комиссии, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования и выполнения иных аналогичных конкурсных заданий, предусматривающих формализованный подсчет результатов.

29. По результатам сопоставления итоговых баллов кандидатов секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов.

Первое место в рейтинге присваивается кандидату, набравшему в результате проведения конкурсных процедур максимальный итоговый балл. Последнее место в рейтинге присваивается кандидату, набравшему в результате проведения конкурсных процедур минимальный итоговый балл.

При равенстве набранных итоговых баллов кандидаты занимают одинаковые места в рейтинге и указываются в алфавитном порядке.

30. Решение конкурсной комиссии об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы принимается открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании конкурсной комиссии. При голосовании мнение членов конкурсной комиссии выражается словами «за», «против», «воздержался».

31. Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы по форме согласно приложению № 4 и протоколом заседания конкурсной комиссии по результатам конкурса на включение в кадровый резерв по форме согласно приложению № 5 к Единой методике.

Указанное решение (протокол) содержит рейтинг кандидатов с указанием набранных баллов и занятых ими мест по результатам оценки конкурсной комиссией.

32. Победителем признается кандидат, который набрал наибольшее количество голосов.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

33. Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональный уровень, профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

В кадровый резерв конкурсной комиссией могут рекомендоваться кандидаты из числа тех кандидатов, общая сумма набранных баллов которых составляет не менее 50 процентов максимального итогового балла.

34. По результатам конкурса издается приказ Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) об определении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы, на замещение которой проводился данный конкурс.

Если конкурсной комиссией принято решение о включении в кадровый резерв Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) кандидата, не ставшего победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, то с согласия указанного лица издается приказ Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) о включении его в кадровый резерв Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы.

Согласие кандидата на его включение в кадровый резерв по результатам конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы оформляется в письменной форме, либо в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью.

35. В случае отказа кандидата, победившего в конкурсе, заключить служебный контракт на вакантную должность гражданской службы конкурсная

комиссия вправе предложить данную вакантную должность следующему кандидату, получившему наибольшее количество баллов.

36. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, имеющие необходимый для замещения вакантной должности гражданской службы профессиональный уровень, профессиональные и личные качества, представитель нанимателя может принять решение о проведении повторного конкурса.

37. Сообщения о результатах конкурса в 7-дневный срок со дня его завершения направляются кандидатам в письменной форме, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, - в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет». Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на официальных сайтах Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству) и государственной информационной системы в области государственной службы в сети «Интернет».

38. Документы кандидатов, не допущенных к участию в конкурсе, кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть возвращены им по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса. До истечения этого срока документы хранятся в кадровой службе Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству), после чего подлежат уничтожению. Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

39. Расходы, связанные с участием кандидатов в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

40. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**Порядок и сроки работы конкурсной комиссии по проведению конкурса
на замещение вакантной должности федеральной государственной
гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству**

1. Конкурсная комиссия по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в Федеральном агентстве по рыболовству (далее – конкурсная комиссия) формируется в Федеральном агентстве по рыболовству приказом Федерального агентства по рыболовству, в территориальном органе Федерального агентства по рыболовству приказом территориального органа Федерального агентства по рыболовству и действует на постоянной основе.

2. В состав конкурсной комиссии входят представитель нанимателя и (или) уполномоченные им гражданские служащие (в том числе из подразделения по вопросам государственной службы и кадров и подразделения, в котором проводится конкурс на замещение вакантной должности гражданской службы), а также включаемые в состав конкурсной комиссии в соответствии с пунктами 17.1 и 17.2 Положения о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112, независимые эксперты – представители научных, образовательных и других организаций, приглашение и отбор которых осуществляются в соответствии с Правилами приглашения и отбора независимых экспертов, включаемых в составы конкурсных и аттестационных комиссий федеральных государственных органов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 12 марта 2021 г. № 359, и которые включены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в размещенный в федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым

составом государственной гражданской службы Российской Федерации» (постановление Правительства Российской Федерации от 3 марта 2017 г. № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации») реестр независимых экспертов, рекомендуемых для включения в составы конкурсных и аттестационных комиссий федеральных государственных органов.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии, общее количество членов конкурсной комиссии должно составлять не менее 9 человек.

Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии.

Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии Федерального агентства по рыболовству, наряду с лицами, указанными в абзаце первом настоящего пункта, включаются представители Общественного совета при Федеральном агентстве по рыболовству (далее – Совет). Общее число представителей Совета и независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии в Федеральном агентстве по рыболовству. Представители Совета, включаемые в состав конкурсной комиссии по запросу руководителя Федерального агентства по рыболовству, определяются решением Совета.

Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление указанного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии.

В указанный срок засчитывается срок пребывания независимого эксперта в аттестационной комиссии Федерального агентства по рыболовству (территориального органа Федерального агентства по рыболовству).

Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

3. Председатель конкурсной комиссии осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии. В период временного отсутствия председателя конкурсной комиссии руководство конкурсной комиссией осуществляет заместитель председателя конкурсной комиссии.

Члены конкурсной комиссии принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии, вносят предложения по вопросам ее деятельности, голосуют по рассматриваемым вопросам.

Обеспечение работы конкурсной комиссии осуществляется секретарем конкурсной комиссии, который решает организационные вопросы, связанные с подготовкой заседания конкурсной комиссии, а также извещает ее членов о дате, времени и месте заседания, о вопросах, включенных в повестку дня, не позднее чем за 7 рабочих дней до дня заседания. Секретарь конкурсной комиссии участвует в оценке кандидатов и обладает правом голоса при принятии решений конкурсной комиссией. В протоколе заседания конкурсной комиссии фиксируются решения и результаты голосования. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, присутствовавшими на заседании.

4. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

5. Заседание конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов.

Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурсов принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.