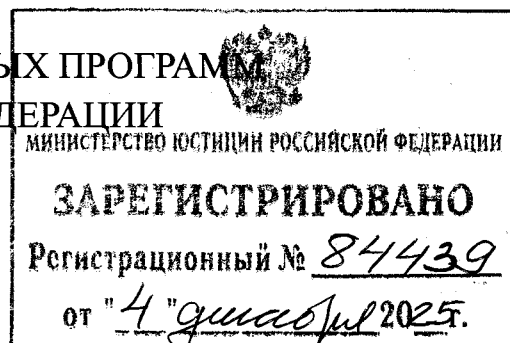




ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ СПЕЦИАЛЬНЫХ ПРОГРАММ
ПРЕЗИДЕНТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ГУСП)



ПРИКАЗ

«30» октября 2025 г.

№ 253

Москва

**Об утверждении Порядка осуществления
в Главном управлении специальных программ Президента
Российской Федерации выплаты единовременных пособий,
предусмотренных частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального закона
от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии
военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»**

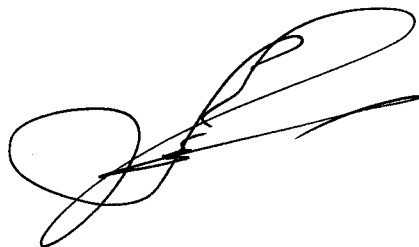
В соответствии с пунктом 1 статьи 2 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», частью 18 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» и пунктом 2 Указа Президента Российской Федерации от 31 декабря 2017 г. № 651 «Вопросы Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления в Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации выплаты единовременных пособий, предусмотренных частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат».

2. Признать утратившим силу приказ Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации от 12 ноября 2018 г. № 136 «Об утверждении Порядка предоставления военнослужащим

Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации и членам их семей выплат, предусмотренных частями 8 и 12 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 января 2019 г., регистрационный № 53386).

Начальник
Главного управления

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

А.Л. Линец

УТВЕРЖДЕН

приказом Главного управления
специальных программ Президента

Российской Федерации
от «30» октября 2025 г. № 253

ПОРЯДОК

**осуществления в Главном управлении специальных программ
Президента Российской Федерации выплаты единовременных
пособий, предусмотренных частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального
закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии
военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат»**

1. Единовременные пособия, предусмотренные частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат» (далее – единовременные пособия, Федеральный закон от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ соответственно), выплачиваются:

в случае гибели (смерти) военнослужащего, проходящего военную службу по контракту в ГУСПе (далее – военнослужащий), наступившей при исполнении обязанностей военной службы, либо его смерти, наступившей вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при исполнении обязанностей военной службы (далее – военная травма), до истечения одного года со дня увольнения с военной службы (далее – погибший (умерший) военнослужащий) – в равных долях членам семьи погибшего (умершего) военнослужащего, указанным в части 11 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ (далее – члены семьи погибшего (умершего) военнослужащего), в размере, установленном частью 8 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ;

при увольнении военнослужащего с военной службы в связи с признанием его не годным к военной службе вследствие военной травмы (далее – военнослужащий, уволенный с военной службы) – военнослужащему, уволенному с военной службы, в размере, установленном пунктом 1 части 12 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ;

при изъятии военнослужащим, признанным военно-врачебной комиссией не годным к военной службе по состоянию здоровья вследствие

военной травмы в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 статьи 37 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» (далее – Федеральный закон от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ), награжденным в связи с таким участием государственной наградой Российской Федерации и являющимся ветераном боевых действий в связи с исполнением таких обязанностей, желая продолжить военную службу по контракту (далее – военнослужащий, изъявивший желание продолжить военную службу) – военнослужащему, изъявившему желание продолжить военную службу, в размере, установленном пунктом 1 части 12 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ.

Единовременные пособия выплачиваются с учетом их увеличения (индексации) в соответствии с частью 16 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ по состоянию на день осуществления выплаты.

2. Выплата единовременных пособий, предусмотренных частями 8 и 12 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ, не осуществляется лицам, получившим такие пособия по тем же основаниям в соответствии с иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации¹.

3. При получении военнослужащим, изъявившим желание продолжить военную службу, единовременного пособия в соответствии с частью 12¹ статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ его выплата в случаях, предусмотренных частью 12 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ, не осуществляется².

4. Причинная связь увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания с исполнением обязанностей военной службы и категория годности военнослужащего к военной службе, а также причинная связь увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, приведшего к смерти военнослужащего, с исполнением обязанностей военной службы определяются военно-врачебными комиссиями в соответствии с Положением о военно-врачебной экспертизе, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 4 июля 2013 г. № 565.

5. Сбор, оформление и подготовка документов, необходимых для принятия решения о выплате единовременных пособий, осуществляются кадровым подразделением ГУСПа (воинской части)

¹ Часть 15 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ.

² Часть 12¹ статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ.

по месту прохождения (по последнему месту прохождения) военнослужащим военной службы (далее – кадровое подразделение ГУСПа (воинской части)).

6. Кадровое подразделение ГУСПа (воинской части) не позднее 5 рабочих дней со дня поступления информации о наступлении обстоятельств, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, письменно уведомляет лиц, имеющих право на получение единовременного пособия, об их правах, перечне документов, необходимых для принятия решения о выплате единовременного пособия, об обязанностях должностных лиц, принимающих решение о выплате (об отказе в выплате) единовременного пособия, о способах уведомления о принятом решении.

7. Для принятия решения о выплате единовременного пособия лица, имеющие право на получение единовременного пособия, подают (направляют) в кадровое подразделение ГУСПа (воинской части) на имя начальника ГУСПа (командира воинской части) заявление (рапорт) о выплате единовременного пособия (далее – заявление (рапорт)).

Заявление подается каждым членом семьи погибшего (умершего) военнослужащего (либо его законным представителем), имеющим право на единовременное пособие.

8. Член семьи погибшего (умершего) военнослужащего к заявлению (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Порядку) прилагает следующие документы:

- копию свидетельства о смерти;

- копию медицинского свидетельства о смерти;

- копию документа судебно-медицинской экспертизы (патолого-анатомического вскрытия) или справку о том, что указанная экспертиза (вскрытие) не проводилась, с указанием причины;

- копии документов, подтверждающих родственные отношения с погибшим (умершим) военнослужащим;

- справку образовательной организации, подтверждающей обучение по очной форме ребенка в возрасте от 18 до 23 лет, с указанием даты начала обучения (в отношении детей погибшего (умершего) военнослужащего в возрасте от 18 до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме);

- копию справки, выданной федеральным учреждением медико-социальной экспертизы, подтверждающей факт установления инвалидности с детства (в отношении детей погибшего (умершего) военнослужащего, достигших возраста 18 лет, которые стали инвалидами до достижения этого возраста);

копию документа органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (в отношении несовершеннолетних детей погибшего (умершего) военнослужащего, оставшихся без попечения родителей);

копию решения суда о признании лица фактически воспитывавшим и содержавшим погибшего (умершего) военнослужащего в течение не менее пяти лет до достижения им совершеннолетия (далее – фактический воспитатель) (в отношении фактического воспитателя);

копию документа, удостоверяющего личность.

Военнослужащий, уволенный с военной службы, прилагает к заявлению (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Порядку) копию документа, удостоверяющего его личность.

Военнослужащий, изъявивший желание продолжить военную службу, прилагает к рапорту (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Порядку) копию документа, удостоверяющего его личность.

9. Копии документов, указанные в пункте 8 настоящего Порядка, должны быть представлены с предъявлением подлинника либо заверены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Кадровое подразделение ГУСПа (воинской части) в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, проводит проверку полноты представленных документов и правильности их оформления и в случае представления неполного комплекта документов и (или) документов, оформленных с нарушением требований пункта 9 настоящего Порядка, возвращает указанные документы лицам, их представившим, с указанием причин возврата документов.

11. При отсутствии замечаний по результатам проверки, указанной в пункте 10 настоящего Порядка, кадровое подразделение ГУСПа (воинской части) осуществляет сбор, оформление и подготовку следующих документов:

а) в случае гибели (смерти) военнослужащего, наступившей при исполнении обязанностей военной службы:

выписки из приказа об исключении погибшего (умершего) военнослужащего из списков личного состава;

копии заключения по материалам разбирательства (постановления органа дознания, предварительного следствия, суда) по факту гибели (смерти) военнослужащего;

справки о составе семьи погибшего (умершего) военнослужащего с указанием возраста детей на день гибели (смерти), составленной

по материалам личного дела, учетно-послужных и других документов, за подписью начальника (заместителя начальника) кадрового подразделения ГУСПа (воинской части);

проекта заключения о выплате (об отказе в выплате) единовременного пособия (далее – заключение) (рекомендуемый образец приведен в приложении № 4 к настоящему Порядку);

б) в случае смерти военнослужащего, наступившей вследствие военной травмы, до истечения одного года со дня увольнения с военной службы:

выписки из приказа об увольнении военнослужащего с военной службы и исключении его из списков личного состава;

справки о составе семьи умершего военнослужащего с указанием возраста детей на день смерти, составленной по материалам личного дела, учетно-послужных и других документов, за подписью начальника (заместителя начальника) кадрового подразделения ГУСПа (воинской части);

копии заключения военно-врачебной комиссии о причинной связи смерти военнослужащего с полученным при исполнении обязанностей военной службы увечьем (ранением, травмой, контузией) или заболеванием с формулировкой «военная травма», или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС», или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска»;

проекта заключения;

в) при увольнении военнослужащего с военной службы в связи с признанием его не годным к военной службе вследствие военной травмы:

выписки из приказа об увольнении военнослужащего с военной службы в связи с признанием его не годным к военной службе;

копии заключения по материалам разбирательства (постановления органа дознания, предварительного следствия, суда) по факту получения военнослужащим увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания;

копии заключения военно-врачебной комиссии о признании военнослужащего не годным к военной службе вследствие военной травмы с формулировкой «военная травма», или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении обязанностей военной службы в связи с катастрофой на Чернобыльской АЭС», или «заболевание радиационно обусловленное получено при исполнении

обязанностей военной службы в связи с непосредственным участием в действиях подразделений особого риска»;

проекта заключения;

г) при изъятии военным служащим, признанным военно-врачебной комиссией не годным к военной службе по состоянию здоровья вследствие военной травмы в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 статьи 37 Федерального закона от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ, награжденным в связи с таким участием государственной наградой Российской Федерации и являющимся ветераном боевых действий в связи с исполнением таких обязанностей, желания продолжить военную службу по контракту:

выписки из приказа о назначении военным служащего на воинскую должность в соответствии с пунктом 6¹ статьи 11 Положения о порядке прохождения военной службы, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 16 сентября 1999 г. № 1237;

копии удостоверения к государственной награде Российской Федерации или иного документа, подтверждающего награждение военным служащего государственной наградой Российской Федерации;

копии удостоверения ветерана боевых действий;

копии заключения военно-врачебной комиссии о признании военным служащего не годным к военной службе вследствие военной травмы с формулировкой «военная травма»;

проекта заключения.

12. Копии документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, заверяются подписью должностного лица кадрового подразделения ГУСПа (воинской части) и печатью ГУСПа (воинской части).

13. Сбор, оформление и подготовка документов, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, осуществляются кадровым подразделением ГУСПа (воинской части) не позднее 10 рабочих дней со дня поступления в кадровое подразделение ГУСПа (воинской части) полного комплекта документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, соответствующих требованиям пункта 9 настоящего Порядка.

14. Документы, необходимые для принятия решения о выплате единовременного пособия, указанные в пунктах 8 и 11 настоящего Порядка (далее – документы, необходимые для принятия решения о выплате единовременного пособия), представляются (направляются) кадровым подразделением воинской части для проверки и согласования в кадровое, юридическое и финансово-экономическое подразделения ГУСПа в течение 2 рабочих дней со дня подготовки заключения.

В случае представления неполного комплекта документов и (или) документов, оформленных с нарушением требований пунктов 9 и 12 настоящего Порядка, документы в течение 3 рабочих дней со дня их поступления на проверку возвращаются в кадровое подразделение воинской части, представившее данные документы, с указанием причин возврата.

Кадровое подразделение воинской части обеспечивает устранение замечаний и повторно направляет документы, необходимые для принятия решения о выплате единовременного пособия, в течение 5 рабочих дней со дня их получения.

При отсутствии замечаний к представленным кадровым подразделением воинской части документам, необходимым для принятия решения о выплате единовременного пособия, заключение согласовывается начальниками кадрового, юридического и финансово-экономического подразделений ГУСПа не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заключения с прилагаемыми к нему документами в указанные подразделения ГУСПа и представляется на утверждение начальнику ГУСПа через кадровое подразделение ГУСПа.

При обращении лиц, имеющих право на получение единовременного пособия, с заявлением (рапортом) в кадровое подразделение ГУСПа заключение, согласованное юридическим и финансово-экономическим подразделениями ГУСПа, представляется кадровым подразделением ГУСПа на утверждение начальнику ГУСПа не позднее 20 рабочих дней со дня поступления в кадровое подразделение ГУСПа полного комплекта документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка, соответствующих требованиям пункта 9 настоящего Порядка.

15. Кадровое подразделение ГУСПа (воинской части) в течение 5 рабочих дней со дня утверждения начальником ГУСПа заключения уведомляет лиц, подавших заявление (рапорт), заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в заявлении (рапорте), или иным доступным способом, обеспечивающим получение уведомления о принятом решении о выплате (об отказе в выплате) единовременного пособия.

16. В случае принятия начальником ГУСПа решения о выплате единовременного пособия кадровое подразделение ГУСПа (воинской части) не позднее 5 рабочих дней со дня утверждения заключения подготавливает приказ ГУСПа (командира воинской части) о выплате единовременного пособия.

В приказе ГУСПа (командира воинской части) о выплате единовременного пособия указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) получателя (получателей) единовременного пособия и размер единовременного пособия (его доли), подлежащего выплате.

17. Выплата единовременного пособия осуществляется финансовым подразделением ГУСПа (воинской части), в котором военнослужащий состоит (состоял) на денежном довольствии, не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения заключения начальником ГУСПа.

Единовременное пособие выплачивается в безналичном порядке путем перевода денежных средств на банковский счет, указанный в заявлении (рапорте) лица, подавшего заявление (рапорт).

Приложение № 1

к Порядку осуществления в Главном
управлении специальных программ
Президента Российской Федерации выплаты
единовременных пособий, предусмотренных
частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального
закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ
«О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат»,
утвержденному приказом Главного
управления специальных программ
Президента Российской Федерации
от «30» октября 2025 г. № 253

Рекомендуемый образец

(должность, воинское звание)

фамилия, инициалы)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего (проживающей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, когда и кем выдан)

контактный номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о выплате единовременного пособия,
предусмотренного частью 8 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября
2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат», в связи с гибелью (смертью)

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии) погибшего (умершего) военнослужащего)
мне _____

(указываются родственное (иное) отношение заявителя к погибшему (умершему)
военнослужащему, фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

и (или) несовершеннолетним детям погибшего (умершего)
военнослужащего _____.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения
каждого несовершеннолетнего ребенка погибшего
(умершего) военнослужащего)

Ранее в связи с гибелью (смертью) _____

(воинское звание, фамилия, имя, отчество
(при наличии) погибшего (умершего)
военнослужащего)

единовременное пособие _____.
(получал (получала), не получал (не получала))

Выплату единовременного пособия прошу произвести переводом
на банковский счет: _____.

(указываются реквизиты счета, открытого в банке на территории
Российской Федерации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____.
2. _____.
3. _____.

Подпись заявителя _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись заявителя _____ заверяю _____
(фамилия, инициалы) (должность)

(воинское звание) (подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2

к Порядку осуществления в Главном
управлении специальных программ
Президента Российской Федерации выплаты
единовременных пособий, предусмотренных
частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального
закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ
«О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат»,
утвержденному приказом Главного
управления специальных программ
Президента Российской Федерации
от «30» октября 2025 г. № 253

Рекомендуемый образец

(должность, воинское звание)

фамилия, инициалы)

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
проживающего (проживающей) по адресу: _____

документ, удостоверяющий личность: _____

(вид документа, серия, номер, когда и кем выдан)

контактный номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о выплате мне единовременного пособия,
предусмотренного частью 12 статьи 3 Федерального закона от 7 ноября
2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат», в связи с увольнением меня
с военной службы в связи с признанием не годным (не годной) к военной
службе вследствие _____.

(указывается увечье (ранение, травма, контузия) или заболевание,
полученное (полученная) при исполнении обязанностей
военной службы)

Ранее единовременное пособие в связи с признанием не годным
(не годной) к военной службе _____.
(получал (получала), не получал (не получала))

Выплату единовременного пособия прошу произвести переводом
на банковский счет: _____.
(указываются реквизиты счета, открытого в банке на территории
Российской Федерации)

Подпись заявителя _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись заявителя _____ заверяю _____
(фамилия, инициалы) (должность)

(воинское звание) (подпись) (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 3

к Порядку осуществления в Главном
управлении специальных программ
Президента Российской Федерации выплаты
единовременных пособий, предусмотренных
частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального
закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ
«О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат»,
утвержденному приказом Главного
управления специальных программ
Президента Российской Федерации
от «30» октября 2025 г. № 253

Рекомендуемый образец

 (должность, воинское звание)

 фамилия, инициалы)

РАПОРТ

Прошу рассмотреть вопрос о выплате мне единовременного пособия в соответствии с частью 12¹ статьи 3 Федерального закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ «О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат».

Выплату единовременного пособия прошу произвести переводом на банковский счет: _____.

(указываются реквизиты счета, открытого в банке на территории Российской Федерации)

Контактный номер телефона _____.

Адрес электронной почты _____.

 (воинская должность, воинское звание)

 (подпись)

 (фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 4

к Порядку осуществления в Главном
управлении специальных программ
Президента Российской Федерации выплаты
единовременных пособий, предусмотренных
частями 8, 12 и 12¹ статьи 3 Федерального
закона от 7 ноября 2011 г. № 306-ФЗ
«О денежном довольствии военнослужащих
и предоставлении им отдельных выплат»,
утвержденному приказом Главного
управления специальных программ
Президента Российской Федерации
от «30» октября 2025 г. № 253

Рекомендуемый образец

УТВЕРЖДАЮ

(должность, подпись, фамилия, инициалы)

« » 20 г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

о выплате (об отказе в выплате) единовременного пособия

Гибель (смерть), увечье (ранение, травма, контузия), заболевание
(ненужное зачеркнуть)

(воинское звание, фамилия, имя, отчество (при наличии), личный номер,
последняя занимаемая воинская должность, воинская часть)

(указывается гибель (смерть) наступила (увечье (ранение, травма, контузия) или заболевание
получено) при исполнении (не при исполнении) обязанностей военной службы, смерть
наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученного
(полученной) при исполнении (не при исполнении) обязанностей военной службы,
до истечения одного года со дня увольнения с военной службы)

(указываются обстоятельства, предусмотренные пунктом 1 статьи 37 Федерального закона
от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»)

Ранее единовременное пособие по тому же основанию в соответствии с иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации _____

(указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) каждого лица, обратившегося за получением единовременного пособия)

выплачивалось (не выплачивалось).

(ненужное зачеркнуть)

Вывод: _____

(указываются фамилия, имя и отчество (при наличии) каждого лица, обратившегося за получением единовременного пособия)

имеет (не имеет) право (имеют (не имеют) право)
(ненужное зачеркнуть)

на получение единовременного пособия в размере _____ рублей.

(основание для принятия решения об отказе в выплате единовременного пособия указывается в случае принятия решения об отказе в выплате единовременного пособия)

Командир _____

(воинская часть)

(воинское звание)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Начальник
кадрового
подразделения ГУСПа

Начальник
юридического
подразделения ГУСПа

Начальник финансово-
экономического
подразделения ГУСПа

(подпись)

(подпись)

(подпись)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » _____ 20 ____ г. « ____ » _____ 20 ____ г.