



МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО УПРАВЛЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННЫМ ИМУЩЕСТВОМ
(РОСИМУЩЕСТВО)**

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 83549

от "15" сентября 2025 г.

П Р И К А З

22 июля 20 25 г.

Москва

№ 104

Об утверждении Порядка работы в подсистеме «Автоматизированная система учета федерального имущества» федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом» и Правил внесения сведений в реестр федерального имущества

В соответствии с абзацем вторым пункта 7 Положения об учете и ведении реестра федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества», **п р и к а з ы в а ю :**

Утвердить:

Порядок работы в подсистеме «Автоматизированная система учета федерального имущества» федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом» согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Правила внесения сведений в реестр федерального имущества согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Руководитель

В.В. Яковенко

Приложение № 1
к приказу Федерального
агентства по управлению
государственным имуществом

от 22 июля 2025 г. № 104

**Порядок
работы в подсистеме «Автоматизированная система учета федерального
имущества» федеральной государственной информационно-
аналитической системы «Единая система управления государственным
имуществом»**

1. Настоящим документом устанавливается порядок работы в подсистеме «Автоматизированная система учета федерального имущества» федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом» (далее – система учета) по ведению в электронном виде реестра федерального имущества (далее – реестр)¹.

Работа в реестре осуществляется путем внесения в реестр новых сведений, изменения и исключения ранее внесенных в реестр сведений в целях их актуализации, обеспечения полноты и достоверности.

2. Пользователями системы учета являются:

а) федеральный орган исполнительной власти (его территориальный орган) или иной федеральный орган государственной власти (федеральный государственный орган), федеральное государственное бюджетное учреждение, федеральное казенное учреждение, федеральное автономное учреждение, федеральное государственное унитарное предприятие, федеральное казенное предприятие, иное юридическое лицо, которому федеральное имущество принадлежит на соответствующем вещном праве или в силу закона (далее – правообладатель)²;

б) уполномоченные на внесение сведений в реестр, на подписание (заверение) сведений реестра должностные лица Федерального агентства по управлению государственным имуществом, его территориального органа,

¹ Пункт 7 Положения об учете и ведении реестра федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16 июля 2007 г. № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» (далее соответственно – Положение, Постановление).

² Абзац второй пункта 2 Положения.

Управления делами Президента Российской Федерации – в части имущества, в отношении которого осуществляет полномочия собственника.

3. Внесение (изменение, исключение) в реестр сведений о подлежащем учету федеральном имуществе (далее – объект учета)³, о правообладателе осуществляется в электронной форме посредством информационного взаимодействия системы учета с межведомственным порталом по управлению государственной собственностью в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – МВ портал)⁴.

4. Внесение (изменение, исключение) сведений об объекте учета, о правообладателе в систему учета осуществляется с использованием функционала личного кабинета на МВ портале (далее – личный кабинет). Вход на МВ портал осуществляется с помощью подтвержденной учетной записи в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»⁵ (далее – ЕСИА). Полномочия пользователя системы учета определяются с учетом включения в группы доступа ЕСИА или машиночитаемой доверенности (при наличии).

5. В реестре в отношении каждого объекта учета и правообладателя открывается раздел (далее соответственно – раздел объекта учета, раздел правообладателя), содержащий сведения в соответствии с перечнем сведений, содержащихся в разделах реестра, согласно приложению к Положению⁶.

6. Для внесения (изменения, исключения) в реестр сведений об объекте учета и (или) о правообладателе правообладателем, уполномоченным на внесение сведений в реестр должностным лицом Росимущества, его территориального органа, Управления делами Президента Российской Федерации в системе учета создается запрос на учет соответствующего раздела объекта учета и (или) раздела правообладателя, записи об изменении (исключении) сведений об объекте учета и (или) о правообладателе и формируется соответствующий проект раздела объекта учета и (или) раздела правообладателя (записи об изменении, записи

³ Пункт 3 Положения.

⁴ Абзац второй пункта 8 Постановления.

⁵ Постановление Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2011 г. № 977 «О федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

⁶ Пункт 11 Положения.

об исключении сведений), содержащий основные и дополнительные (при наличии) сведения об объекте учета и (или) о правообладателе, а также документы, подтверждающие сведения об объекте учета и (или) о правообладателе⁷.

7. Сформированный правообладателем запрос с прикрепленными к нему электронными образами документов, подтверждающих внесенные (измененные, исключенные) сведения, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица правообладателя (далее – запрос правообладателя), в автоматическом режиме направляется системой учета в Росимущество, соответствующий территориальный орган Росимущества или Управление делами Президента Российской Федерации на экспертизу в соответствии с пунктом 29 Положения.

Сформированный уполномоченным на внесение сведений в реестр должностным лицом Росимущества, его территориального органа, Управления делами Президента Российской Федерации запрос с прикрепленными к нему электронными образами документов, подтверждающих внесенные (измененные, исключенные) сведения, прошедший экспертизу запрос правообладателя направляются на подпись уполномоченному на подписание разделов (записи об изменении, исключении сведений) реестра должностному лицу Росимущества, его территориального органа, Управления делами Президента Российской Федерации.

8. Должностное лицо Росимущества, территориального органа Росимущества или Управления делами Президента Российской Федерации, уполномоченное на подписание разделов реестра, учитывает раздел объекта учета в реестре под реестровым номером федерального имущества, который системой учета присваивается в автоматическом режиме, подтверждает изменение сведений в разделе объекта учета либо исключает раздел объекта учета из реестра путем подписания в системе учета соответствующего раздела объекта учета (записи об изменении, записи об исключении сведений) усиленной квалифицированной электронной подписью.

В случае, если имущество не находится в собственности Российской Федерации, установлены неполнота и (или) недостоверность содержащихся в документах правообладателя сведений, представленные правообладателем документы не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, в том числе Положения, должностное лицо Росимущества, его

⁷ Пункты 22, 23, абзацы первый-третий пункта 24 Положения.

территориального органа или Управления делами Президента Российской Федерации, уполномоченное на внесение сведений в реестр, принимает решение об отказе в учете раздела объекта учета в реестре, во внесении измененных сведений об объекте учета и (или) о правообладателе или в исключении раздела объекта учета из реестра, заполняет в разделе объекта учета и (или) в разделе правообладателя поле «комментарии», обосновывая причины отказа, после чего системой учета в автоматическом режиме направляется в личный кабинет правообладателя соответствующее уведомление.

При получении уведомления об отказе в учете раздела объекта учета (во внесении измененных сведений об объекте учета и (или) о правообладателе или в исключении раздела объекта учета из реестра) в случаях, когда имущество находится в собственности Российской Федерации, правообладателем в 5-дневный срок⁸ устраняются замечания и создается повторный запрос правообладателя в системе учета.

9. Внесение (изменение, исключение) сведений об объекте учета и (или) о правообладателе на основании данных государственных информационных систем и ресурсов, интегрированных в систему учета, осуществляется системой учета в автоматическом режиме.

Сформированный в автоматическом режиме запрос с прикрепленными к нему данными официального источника, подтверждающими внесенные (измененные, исключенные) сведения, подписывается электронной подписью системы учета и направляется в Росимущество, соответствующий территориальный орган Росимущества или Управление делами Президента Российской Федерации на экспертизу в соответствии с пунктом 29 Положения.

В случае актуализации сведений реестра, за исключением погашения права собственности Российской Федерации (исключения раздела объекта учета), допускается учет раздела объекта учета в реестре с присвоением реестрового номера федерального имущества, подтверждение изменения сведений в разделе объекта учета путем подписания соответствующего раздела (записи об изменении) объекта учета электронной подписью системы учета в автоматическом режиме.

⁸ Абзац второй пункта 31 Положения.

Приложение № 2
к приказу Федерального
агентства по управлению
государственным имуществом

от 22 июля 2025 г. № 104

**Правила
внесения сведений в реестр федерального имущества**

1. Настоящим документом определяются правила внесения сведений в реестр федерального имущества (далее – реестр), ведение которого осуществляется в электронном виде в подсистеме «Автоматизированная система учета федерального имущества» федеральной государственной информационно-аналитической системы «Единая система управления государственным имуществом» (далее – система учета)¹, в следующих случаях:

а) приобретения федеральным органом исполнительной власти (его территориальным органом) или иным федеральным органом государственной власти (федеральным государственным органом), федеральным государственным бюджетным учреждением, федеральным казенным учреждением, федеральным автономным учреждением, федеральным государственным унитарным предприятием, федеральным казенным предприятием или иным юридическим лицом (далее – правообладатель)² имущества по договорам или иным основаниям, поступления в установленном законом порядке в хозяйственное ведение, постоянное (бессрочное) пользование или оперативное управление правообладателя федерального имущества, рассекречивания сведений о федеральном имуществе, а также выявления федерального имущества, принадлежащего правообладателю на праве хозяйственного ведения, оперативного управления, постоянного (бессрочного) пользования или в силу закона и не учтенного в реестре;

б) изменения учтенных в реестре сведений об объекте учета федерального имущества (далее – объект учета)³, принадлежащего правообладателю на вещном или на ином праве или в силу закона, и (или) о правообладателе;

¹ Пункт 7 Положения об учете и ведении реестра федерального имущества, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 16.07.2007 № 447 «О совершенствовании учета федерального имущества» (далее – Положение).

² Абзац второй пункта 2 Положения.

³ Пункт 3 Положения.

в) прекращения права собственности Российской Федерации на объект учета, принадлежащий правообладателю на вещном или на ином праве или в силу закона, ликвидации правообладателя;

г) поступления документов, содержащих сведения об имуществе, поступившем в собственность Российской Федерации, о возникновении права собственности Российской Федерации на него и о принятии его в государственную казну Российской Федерации (далее – казна), изменения учтенных в реестре сведений об объекте учета, составляющего казну, сведений о прекращении указанного права, а также о ранее поступившем и принятом в казну объекте федерального имущества или о рассекреченном объекте учета, составляющем казну.

2. В реестре в отношении каждого объекта учета, правообладателя открывается раздел, содержащий сведения об объекте учета, правообладателе (далее соответственно – разделы реестра, раздел объекта учета, раздел правообладателя) в соответствии с Перечнем сведений, содержащихся в разделах реестра, согласно приложению к Положению (далее – сведения)⁴.

3. Направляемые в систему учета сведения должны быть связаны с соответствующими сведениями, содержащимися в подтверждающих документах.

Документы, подтверждающие сведения, направляются в систему учета в форме электронных документов или электронных образов документов и становятся неотъемлемой частью реестра⁵.

Системой учета осуществляется предзаполнение и проверка соответствия направляемых в систему учета сведений данным официальных источников – базовых государственных информационных систем и ресурсов, интегрированных в систему учета (далее – интегрированные данные), а также сведениям, содержащимся в подтверждающих документах, с возможностью использования технологии искусственного интеллекта.

4. В случаях, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 1 настоящих Правил, правообладатель в 14-дневный срок со дня возникновения соответствующего права на объект учета, выявления имущества, получения документа, подтверждающего рассекречивание сведений о нем, получения документов, подтверждающих изменение сведений об объекте учета и (или) о правообладателе, окончания срока представления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, получения документа, подтверждающего прекращение права собственности Российской Федерации

⁴ Пункт 11 Положения.

⁵ Подпункт «а» пункта 16 Положения.

на объект учета или прекращение права правообладателя на объект учета, создает и направляет в систему учета запрос на учет раздела объекта учета (раздела правообладателя), на внесение в реестр измененных сведений об объекте учета и (или) о правообладателе, на исключение раздела объекта учета из реестра и формирует проект соответствующего раздела объекта учета и (или) раздела правообладателя, содержащий основные и дополнительные (при наличии) сведения об объекте учета и (или) о правообладателе, а также документы, подтверждающие сведения об объекте учета и (или) о правообладателе, содержащиеся в разделе объекта учета и (или) разделе правообладателя⁶ (далее – запрос).

5. Росимущество, территориальный орган Росимущества или Управление делами Президента Российской Федерации в 14-дневный срок со дня получения в системе учета от правообладателя или сформированного системой учета в автоматическом режиме запроса проводит экспертизу поступивших сведений и документов и принимает одно из решений:

- а) об учете раздела объекта учета в реестре, внесении в раздел объекта учета и (или) раздел правообладателя измененных сведений об объекте учета и (или) о правообладателе или исключении раздела объекта учета из реестра;
- б) об отказе в учете раздела объекта учета в реестре⁷.

Решение Росимущества, территориального органа Росимущества или Управления делами Президента Российской Федерации, предусмотренное подпунктом «а» настоящего пункта, реализуется в день его принятия.

В случае принятия Росимуществом, его территориальным органом или Управлением делами Президента Российской Федерации решения, предусмотренного подпунктом «б» настоящего пункта, правообладателю в тот же день направляется системой учета соответствующее уведомление.

6. В случаях, указанных в подпункте «г» пункта 1 настоящих Правил, Росимущество, территориальный орган Росимущества, Управление делами Президента Российской Федерации самостоятельно осуществляют учет раздела объекта учета в реестре, внесение измененных сведений в раздел объекта учета, исключение раздела объекта учета из реестра⁸.

Росимущество, его территориальный орган или Управление делами Президента Российской Федерации проводят экспертизу документов, указанных в подпункте «г» пункта 1 настоящих Правил, в 10-дневный срок со дня их поступления, выявляют недостающие в них сведения об имуществе в государственных информационных системах и, если

⁶ Пункты 22-24, 26 Положения.

⁷ Пункт 29 Положения.

⁸ Пункты 5, 37 Положения.

по результатам экспертизы установлены полнота поступивших документов, а также достоверность и полнота содержащихся в них сведений, учитывают раздел объекта учета в реестре, вносят измененные сведения в раздел объекта учета либо исключают раздел объекта учета из реестра путем подписания в системе учета соответствующего раздела объекта учета (записи об изменении, записи об исключении сведений) усиленной квалифицированной электронной подписью.

7. Сведения об объекте учета, о правообладателе вносятся в систему учета в соответствии с форматами (число, дата, текст), путем выбора из числа справочных значений либо на основании интегрированных данных.

На этапе внесения сведений осуществляется форматно-логический контроль, ввод недопустимых значений блокируется. Связанные значения интегрированных данных и расчетные величины заполняются автоматически.

Система учета блокирует направление записи к учету при отсутствии обязательных для внесения сведений. Необязательные сведения не вносятся в случае их отсутствия. При этом использование, например, знака «-», слов «отсутствует», «нет» не допускается.

8. При внесении сведений в раздел объекта учета, раздел правообладателя используются следующие сокращенные обозначения:

ЕГРПВС – Единый государственный реестр прав на воздушные суда и сделок с ними;

ЕРСМСП – Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства;

ГРГРВСРФ – Государственный реестр гражданских воздушных судов Российской Федерации;

ГРИРФ – Государственный реестр изобретений Российской Федерации;

ГРПМРФ – Государственный реестр полезных моделей Российской Федерации;

ГРТЗРФ – Государственный реестр товарных знаков и знаков обслуживания Российской Федерации;

ГРТС – Государственный реестр транспортных средств;

ГСР – Государственный судовой реестр;

ЕГРИП – Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

ЕГРН – Единый государственный реестр недвижимости;

ЕГРОКН – Единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

ЕГРЮЛ – Единый государственный реестр юридических лиц;
 ОКУД – Общероссийский классификатор управленческой документации;

ПТС – паспорт транспортного средства;

РВСАОНРФ – Реестр воздушных судов авиации общего назначения Российской Федерации;

РМРС – Российский международный реестр судов;

РМС – реестр маломерных судов;

РНФИ – реестровый номер федерального имущества;

РРТС – реестр регистрации транспортных средств;

РСС – реестр строящихся судов;

СТС – свидетельство о регистрации транспортного средства.

9. При внесении сведений в подраздел «Общие данные» разделов реестра:

– «Кадастровый номер», «Кадастровый номер здания (сооружения), расположенного на земельном участке», «Кадастровый номер земельного участка, на котором расположен объект», «Кадастровый номер здания (сооружения), в состав которого входит объект», «Дата присвоения кадастрового номера», «Адрес (местоположение)» (разделы 1.1–1.3 реестра), «Категория земель» (разделы 1.1, 1.2 реестра) подтверждаются интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН;

– «Наименование объекта» (разделы 1.2–1.3, 2.3, 2.4 реестра) подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, инвентарной карточкой учета основных средств, кадастровым (техническим) паспортом, планом (для объектов недвижимого имущества) либо инвентарной карточкой учета основных средств, ПТС, СТС (для транспортных средств), техническим паспортом (для движимого имущества, за исключением транспортных средств), иным документом, подтверждающим наименование объекта учета;

– «Код по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований» (разделы 1.1–1.4, 3.1 реестра) соответствует значению числового кода муниципального образования места расположения объекта учета, правообладателя в соответствии с Общероссийским классификатором территорий муниципальных образований;

– «Вид объекта» (разделы 1.1–1.4, 2.4 реестра) подтверждается интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН (для объектов недвижимого имущества), либо инвентарной карточкой учета основных средств, ПТС, СТС (для транспортных средств), либо иным документом, подтверждающим наименование вида объекта учета;

- «Площадь, кв. метров» (разделы 1.1, 1.3 реестра) подтверждается интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом, подтверждающим сведения о площади объекта учета;
- «Инвентарный номер» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4 реестра) подтверждается инвентаризационной описью или инвентарной карточкой основных средств;
- «Назначение объекта» (разделы 1.2–1.4, 2.3, 2.4 реестра) подтверждается интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН (для объектов недвижимого имущества) либо инвентарной карточкой учета основных средств или иным документом, подтверждающим назначение объекта учета;
- «Отнесение объекта к объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации», «Категория объекта историко-культурного значения», «Регистрационный номер объекта культурного наследия» (разделы 1.2, 1.3 реестра) подтверждаются интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРОКН;
- «Отнесение объекта к сооружениям гражданской обороны» (разделы 1.2, 1.3 реестра) – вносятся сведения в соответствии с паспортом защитного сооружения гражданской обороны либо иным документом, подтверждающим отнесение объекта учета к сооружениям гражданской обороны;
- «Марка объекта», «Модель объекта», «Год выпуска» (разделы 2.3, 2.4 реестра) подтверждается интегрированными данными и/или инвентарной карточкой учета основных средств, ПТС, СТС, техническим паспортом либо иным документом, подтверждающим марку, модель, год выпуска объекта движимого имущества. В случае отсутствия в указанных документах транскрипции/перевода на русский язык марки, модели объекта учета, указывается оригинальное название на иностранном языке;
- «Вид особо ценного движимого имущества» (разделы 2.3, 2.4 реестра) указывается в соответствии с перечнем, определенным органом, в ведении которого находится правообладатель⁹;
- «Дата внесения в перечень особо ценного движимого имущества» (разделы 2.3, 2.4 реестра) подтверждается перечнем особо ценного движимого имущества либо иным документом, подтверждающим указанные сведения;
- «Вид, номер и дата документа-основания отнесения к особо ценному движимому имуществу» (разделы 2.3, 2.4 реестра) – в системе учета

⁹ Пункт 12 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

выбирается вид документа, вносится дата документа-основания отнесения объекта учета к особо ценному движимому имуществу;

– «Идентификационный номер налогоплательщика правообладателя», «Код постановки на учет правообладателя» (разделы 2.5, 3.1 реестра) отражаются в соответствии с интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРЮЛ.

10. При внесении сведений в подраздел «Права» разделов реестра:

– «Полное наименование правообладателя», «Основной государственный регистрационный номер правообладателя» (разделы 1.1–2.4, 2.6, а также подраздел «Общие данные» раздела 2.5 реестра) заполняются автоматически на основе сведений, внесенных в раздел правообладателя

в соответствии с интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Номер и дата регистрации права собственности Российской Федерации», «Номер и дата регистрации иного вещного права» (разделы 1.1–1.3, 2.6 реестра) подтверждаются интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН;

– «Вид, номер и дата документа-основания возникновения права собственности Российской Федерации» (разделы 1.1–2.4, 2.6 реестра) подтверждаются документом, послужившим основанием возникновения права собственности Российской Федерации;

– «Вид вещного права» (разделы 1.1–2.4, 2.6 реестра) соответствует справочным значениям и подтверждается интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН;

– «Вид, номер и дата документа-основания возникновения иного вещного права» (разделы 1.1–2.4, 2.6 реестра) подтверждаются документом, послужившим основанием возникновения иного вещного права.

11. При внесении сведений в подраздел «Стоимость и улучшения» разделов реестра:

– «Кадастровая стоимость, рублей» и «Дата определения кадастровой стоимости» (разделы 1.1–1.3 реестра) подтверждаются актом об определении кадастровой стоимости, интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН;

– «Первоначальная стоимость, рублей» и «Дата определения первоначальной стоимости» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра) подтверждаются инвентарной карточкой учета основных средств, договором либо первичным документом бухгалтерского учета, подтверждающим указанные сведения.

Первоначальная стоимость объекта учета в реестре определяется на дату поступления имущества в федеральную собственность, изменению не подлежит;

– «Балансовая (восстановительная) стоимость, рублей» и «Дата определения балансовой (восстановительной) стоимости» (разделы 1.2–1.4, 2.3, 2.4 реестра) подтверждаются инвентарной карточкой учета основных средств либо первичным документом бухгалтерского учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Остаточная стоимость, рублей» и «Дата определения остаточной стоимости, рублей» (разделы 1.2–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра) подтверждаются инвентарной карточкой учета основных средств либо первичным документом бухгалтерского учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Наименование иного вида стоимости» (разделы 1.2–1.4, 2.3, 2.4 реестра) выбирается в системе учета;

– «Иной вид стоимости, рублей» и «Дата определения иного вида стоимости» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра) подтверждаются документом, на основании которого определена иная стоимость либо первичным документом бухгалтерского учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Изменение стоимости, рублей» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4 реестра) подтверждается документом-основанием изменения стоимости объекта учета (например, договором, актом приемки выполненных работ, инвентарной карточкой учета основных средств либо первичным документом бухгалтерского учета, подтверждающим указанные сведения);

– «Вид измененной стоимости» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4 реестра) выбирается в системе учета (например, балансовая, рыночная, инвестиционная), подтверждается документом-основанием изменения стоимости объекта учета;

– «Причина изменения стоимости» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4 реестра) выбирается в системе учета (например, достройка, дооборудование, реконструкция, модернизация, техническое перевооружение), подтверждается документом-основанием изменения стоимости объекта учета;

– «Вид и дата документа-основания изменения стоимости» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4 реестра) подтверждается актом приемки выполненных работ, договором, контрактом или инвентарной карточкой учета основных средств;

– «Срок полезного использования» (разделы 1.2–1.4, 2.3, 2.4 реестра) подтверждается инвентарной карточкой учета основных средств;

– «Наименование объекта (части), в отношении которого произведены работы по улучшению» (разделы 1.1–1.3 реестра) подтверждается актом приемки выполненных работ, договором, контрактом, инвентарной карточкой учета основных средств либо иным документом, подтверждающим указанные сведения;

– «Вид произведенных работ» (разделы 1.1–1.3 реестра) выбирается в системе учета (например, достройка, дооборудование, реконструкция, модернизация, техническое перевооружение);

– «Сумма затрат на произведенные работы, всего, рублей» (разделы 1.1–1.3 реестра) указывается итоговая сумма затрат в рублях, подтверждаемая актом приемки выполненных работ, договором, контрактом, инвентарной карточкой учета основных средств либо первичным документом бухгалтерского учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Сумма затрат на произведенные работы за счет лимитов бюджетных обязательств, рублей», «Сумма затрат на произведенные работы за счет субсидий, предоставленных из федерального бюджета, рублей», «Сумма затрат на произведенные работы за счет средств правообладателя, рублей» (разделы 1.1–1.3 реестра) подтверждаются документами бухгалтерского учета, карточкой капитальных вложений по форме, утвержденной приказом Минфина России от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и Методических указаний по их формированию и применению» (далее – приказ Минфина России № 61н)¹⁰;

– «Наименование контрагента, выполнившего работы», «Идентификационный номер налогоплательщика контрагента» (разделы 1.1–1.3 реестра) подтверждаются интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП контрагента;

– «Дата поступления (перемещения) в государственную казну Российской Федерации» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра) подтверждается документом-основанием поступления (перемещения) в государственную казну Российской Федерации объекта учета;

¹⁰ Зарегистрирован Минюстом России 28.06.2021, регистрационный № 63995, с изменениями, внесенными приказами Минфина России от 30.09.2021 № 142н (зарегистрирован Минюстом России 07.12.2021, регистрационный № 66214), от 28.06.2022 № 100н (зарегистрирован Минюстом России 05.08.2022, регистрационный № 69510), от 07.11.2022 № 157н (зарегистрирован Минюстом России 13.12.2022, регистрационный № 71477), от 30.10.2023 № 174н (зарегистрирован Минюстом России 20.12.2023, регистрационный № 76491), от 30.09.2024 № 144н (зарегистрирован Минюстом России 21.01.2025, регистрационный № 80978).

– «Балансовая (для раздела 1.1 реестра – кадастровая) и остаточная стоимости, по которым объект учета поступил (перемещен) в государственную казну Российской Федерации, рублей» подтверждаются инвентарной карточкой учета основных средств;

– «Дата выбытия (перемещения) из государственной казны Российской Федерации» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра) подтверждается документом-основанием выбытия объекта учета из государственной казны Российской Федерации;

– «Балансовая (для раздела 1.1 – кадастровая) и остаточная стоимости, по которым объект учета выбыл (перемещен) из государственной казны Российской Федерации, рублей» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра) подтверждаются инвентарной карточкой учета основных средств.

12. При внесении сведений в подраздел «Ограничение (обременение)» разделов реестра:

– «Наименование объекта (части), права на который ограничены (обременены)» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4 реестра) подтверждается документом, на основании которого установлено ограничение (обременение) вещного права на объект учета или его часть;

– «Площадь (кв. метров), права на которую ограничены (обременены)» (разделы 1.1–1.3 реестра) подтверждается договором, интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом, подтверждающим указанное ограничение (обременение);

– «Вид ограничения (обременения)» (разделы 1.1–1.4, 2.1–2.4, 2.6 реестра) выбирается в системе учета (например, аренда, залог, доверительное управление), подтверждается документом, на основании которого вещное право на объект учета ограничено (обременено);

– «Дата начала ограничения (обременения)», «Дата окончания ограничения (обременения)» (разделы 1.1–1.4, 2.1–2.4, 2.6 реестра) подтверждаются интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом, на основании которого вещное право на объект учета ограничено (обременено);

– «Срок ограничения (обременения)» (разделы 1.1–1.4, 2.1–2.4, 2.6 реестра) рассчитывается автоматически на основании внесенных сведений о дате начала и дате окончания ограничения (обременения);

– «Наименование лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение)» (разделы 1.1–1.4, 2.1–2.4, 2.6 реестра) – полное наименование юридического лица или фамилия имя и отчество (при наличии) физического лица, в пользу которого зарегистрировано или установлено ограничение (обременение) вещного права на объект учета или его часть, подтверждаются

интегрированными данными и/или выписками из ЕГРН, ЕГРЮЛ (ЕГРИП) или иными документами, подтверждающими указанные сведения;

– «Основной государственный регистрационный номер (основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя) лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение)», «Идентификационный номер налогоплательщика лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение)», «Код причины постановки на учет лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение)» (разделы 1.1–1.4, 2.1–2.4, 2.6 реестра) подтверждаются интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРЮЛ/ЕГРИП либо свидетельством о постановке на учет в налоговом органе лица, в пользу которого установлено ограничение (обременение);

– «Вид, номер и дата документа-основания ограничения (обременения)» (разделы 1.1–1.4, 2.1–2.4, 2.6 реестра) в системе учета выбирается вид документа, вносится дата документа-основания ограничения (обременения);

– «Номер и дата регистрации ограничения (обременения) в Едином государственном реестре недвижимости» (разделы 1.1–1.3, 2.6 реестра) подтверждается интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН;

– «Наличие субаренды» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра) – вносятся основные реквизиты документа (наименование, дата и номер), на основании которого в отношении объекта учета или его части заключен договор субаренды или реквизиты штампа регистрационной надписи на указанном документе;

– «Размер платы за ограничение (обременение) за весь срок, рублей», «Размер платы за ограничение (обременение) за месяц, рублей», «Дата установления размера платы (тарифа)» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4, 2.6 реестра), «Плата (тариф) за единицу площади (протяженности), рублей» (разделы 1.1–1.3, 2.6 реестра) подтверждаются документом-основанием ограничения (обременения) объекта учета;

– «Наименование ограничения объекта в обороте» (разделы 1.1–1.4, 2.3, 2.4 реестра) выбирается в системе учета, подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, судебным актом (определение, постановление, решение, исполнительный лист);

– «Вид, номер и дата документа-основания ограничения оборота» (разделы 1.1–1.4, 2.1, 2.3, 2.4, а также при заполнении подраздела «Объект, находящийся в общей долевой собственности» раздела 2.6 реестра) вид

документа-основания выбирается в системе учета, вносятся реквизиты документа-основания ограничения оборота (номер и дата);

- «Реквизиты договора страхования объекта (части) (наименование, номер, дата)» (разделы 1.2, 1.3 реестра) подтверждаются договором страхования;

- «Реквизиты договора страхования гражданской ответственности (наименование, номер, дата)» (разделы 1.2, 1.3 реестра) подтверждаются договором страхования гражданской ответственности;

- «Основной государственный регистрационный номер страховщика объекта (части)», «Наименование страховщика объекта (части)» (разделы 1.2, 1.3 реестра) подтверждается интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ страховщика объекта (части);

- «Основной государственный регистрационный номер страховщика гражданской ответственности», «Наименование страховщика гражданской ответственности» (разделы 1.2, 1.3 реестра) подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ страховщика гражданской ответственности.

13. При внесении в реестр сведений о земельном участке:

13.1. Сведения о земельных участках, в пределах которых находится протяженный объект недвижимости, указываются по каждому земельному участку отдельно.

13.2. В подразделе «Общие данные» раздела 1.1 «Сведения о земельном участке» реестра:

- «Вид разрешенного использования» выбирается в системе учета согласно интегрированным данным ЕГРН и/или выписке из ЕГРН;

- «Наименование объекта учета, расположенного на земельном участке», «Адрес объекта учета, расположенного на земельном участке» подтверждаются интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, либо иным документом из системы учета, подтверждающим сведения о наименовании и адресе объекта учета, расположенного на земельном участке.

13.3. В подразделе «Стоимость и улучшения» раздела 1.1 «Сведения о земельном участке» реестра:

- «Рыночная стоимость, рублей» и «Дата определения рыночной стоимости» подтверждаются инвентарной карточкой учета основных средств, отчетом об оценке либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения.

13.4. В подразделе «Ограничение (обременение)» раздела 1.1 «Сведения о земельном участке» реестра:

– «Наличие объекта археологического наследия на земельном участке» подтверждается отметкой «Археология» в соответствии с интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо документом об утверждении особого режима использования земельного участка в границах территории выявленного объекта археологического наследия;

– «Отнесение к объектам, включенным в Список всемирного наследия ЮНЕСКО» подтверждается отметкой «ЮНЕСКО» в соответствии с заключением государственной историко-культурной экспертизы о включении объектов культурного наследия федерального значения в Список всемирного наследия.

14. При внесении в реестр сведений о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, едином недвижимом комплексе:

14.1. В подразделе «Общие данные» раздела 1.2 «Сведения о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, едином недвижимом комплексе» реестра:

– «Технические характеристики объекта (тип характеристики, наименование единицы измерения, значение)» – указывается общая площадь объекта, в кв. метрах, либо выбираются в системе учета иные характеристики объекта: например, протяженность, объем, глубина, наименование единицы измерения (например, кв. метр, метр, погонный метр, куб. метр), вносится значение единицы измерения в соответствии с интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим указываемое значение;

– «Этажность» подтверждается техническим паспортом, поэтажным планом, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим этажность объекта учета;

– «Год ввода в эксплуатацию» подтверждается актом ввода объекта учета в эксплуатацию, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН или иным документом из системы учета, подтверждающим год ввода объекта учета в эксплуатацию;

– «Сведения об объекте единого недвижимого комплекса (наименование, инвентарный номер, адрес (местоположение), общая площадь (кв. метров), этажность, подземная этажность, протяженность (метров), кадастровый номер земельного участка, на котором расположено здание, сооружение, адрес (местоположение) земельного участка, площадь земельного участка (кв. метров), форма собственности земельного участка,

реестровый номер земельного участка)» подтверждаются интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН или иными документами из системы учета, подтверждающими указываемые сведения;

– «Подземная этажность» подтверждается техническим паспортом, поэтажным планом, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим этажность объекта учета;

– «Отнесение объекта к многоквартирному дому» подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, судебным актом (определение, постановление, решение, исполнительный лист) либо иным документом из системы учета, подтверждающим отнесение объекта к многоквартирному дому;

– «Признание объекта аварийным» подтверждается заключением специализированной организации, постановлением органов местного самоуправления, судебным актом (определение, постановление, решение, исполнительный лист) либо иным документом из системы учета, подтверждающим признание объекта учета аварийным;

– «Вид, номер и дата документа-основания признания объекта аварийным» выбирается в системе учета, вносятся его номер и дата;

– «Площадь земельного участка, на котором расположен объект, кв. метров» подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим площадь земельного участка, на котором расположен объект учета;

– «Реестровый номер земельного участка, на котором расположен объект» – вносится РНФИ земельного участка, на котором расположен объект учета.

14.2. В подразделе «Стоимость и улучшения» раздела 1.2 «Сведения о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, едином недвижимом комплексе» реестра:

– «Дата фактического прекращения строительства» – указывается дата фактического прекращения строительства;

– «Срок строительства, лет» – указывается срок с года начала строительства до текущего года;

– «Степень завершения строительства, процентов» подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Предложение по дальнейшему использованию объекта незавершенного строительства» и «Дата предложения по дальнейшему

использованию объекта незавершенного строительства» — вносится информация о дальнейшем использовании объекта, например, дострой, списание/ликвидация, подлежит передаче, и соответствующая дата;

— «Выделенные средства из федерального бюджета на строительство, рублей», «Освоенные средства из федерального бюджета на строительство, рублей, на дату фактического освоения» подтверждаются документами бухгалтерского учета, карточкой капитальных вложений по форме, утвержденной приказом Минфина России № 61н, либо иным документом из системы учета, подтверждающим указываемую сумму.

14.3. В подразделе «Ограничение (обременение)» раздела 1.2 «Сведения о здании, сооружении, объекте незавершенного строительства, едином недвижимом комплексе» реестра:

— «Иные сведения о договоре страхования объекта (части) и гражданской ответственности» — в случае наличия вносятся дополнительные сведения о соответствующем договоре страхования.

15. При заполнении подраздела «Общие данные» раздела 1.3 «Сведения о помещении, машино-месте» реестра:

— «Этаж (номер на поэтажном плане)» подтверждается техническим паспортом, поэтажным планом, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН;

— «Признание объекта непригодным к эксплуатации» выбирается в системе учета («непригодно для проживания», «подлежащее капитальному ремонту», «подлежащее перепланировке», «подлежащее реконструкции») в соответствии с актом о непригодности имущества для дальнейшего использования, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, заключением кадастрового инженера либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

— «Вид, номер и дата документа-основания признания объекта непригодным к эксплуатации» — в системе учета выбирается вид документа, вносится дата документа-основания признания объекта учета непригодным к эксплуатации (акт о непригодности имущества для дальнейшего использования, данные ЕГРН и/или выписка из ЕГРН, заключение кадастрового инженера);

— «Наименование здания (сооружения), в состав которого входит объект», «Адрес здания (сооружения), в состав которого входит объект» подтверждаются интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, кадастровым паспортом либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения.

16. При заполнении подраздела «Общие данные» раздела 1.4 «Сведения о воздушном, морском судне, судне внутреннего плавания» реестра:

– «Идентификационный номер», «Регистрационный номер», «Дата присвоения регистрационного номера», «Место регистрации», «Место строительства (постройки)», «Год постройки судна» подтверждаются судовым билетом, выпиской из ГСР, РМРС, РМС, РСС, ЕГРПВС, ГРГРВСРФ, РВСАОНРФ либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения.

17. При заполнении сведений об акциях:

17.1. В подразделе «Общие данные» раздела 2.1 «Сведения об акциях» реестра:

– «Общее количество акций, штук» – отражается общее количество обыкновенных и привилегированных акций, находящихся в собственности Российской Федерации, в соответствии с выпиской/справкой из реестра акционеров или иным документом, подтверждающим указанные сведения;

– «Доля в уставном капитале, процентов», «Количество обыкновенных акций, штук», «Процентное отношение акций к суммарной номинальной стоимости размещения акций эмитента всех категорий, процентов», «Количество привилегированных акций, штук» подтверждаются выпиской/справкой из реестра акционеров или иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Номинальная стоимость обыкновенных акций, рублей», «Номинальная стоимость привилегированных акций, рублей» – отражается соответственно номинальная стоимость обыкновенных, привилегированных акций, подтверждается выпиской/справкой из реестра акционеров или иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Полное наименование акционерного общества (эмитента)», «Основной государственный регистрационный номер акционерного общества (эмитента)», «Идентификационный номер налогоплательщика акционерного общества (эмитента)», «Код причины постановки на учет акционерного общества (эмитента)», «Код акционерного общества (эмитента) по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности», «Адрес акционерного общества (эмитента)», «Размер уставного капитала акционерного общества (эмитента) на дату выписки (справки) из реестра акционеров, рублей» подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Отнесение акционерного общества (эмитента) к субъектам малого или среднего предпринимательства» – значение выбирается в системе учета в соответствии с интегрированными данными и/или с выпиской из ЕРСМСП;

– «Сведения о процедуре банкротства акционерного общества (эмитента)» – необходимо выбрать в системе учета наименование введенной в отношении лица процедуры банкротства, указать реквизиты и прикрепить соответствующий судебный акт;

– «Сведения о ликвидации акционерного общества (эмитента)» – необходимо прикрепить документ-основание ликвидации, выбрать в системе учета его вид, указать номер и дату, прикрепить ликвидационный баланс, указать его реквизиты, указать дату ликвидации акционерного общества (эмитента);

– «Наличие специального права («золотой акции»)» – необходимо прикрепить соответствующий документ-основание возникновения специального права («золотой акции»), выбрать в системе учета его вид, указать номер и дату, и/или прикрепить документ-основание прекращения специального права («золотой акции»), выбрать в системе учета его вид, указать номер и дату.

17.2. В подразделе «Права» раздела 2.1 «Сведения об акциях» реестра:

– «Дата выписки из реестра акционеров» указывается дата в соответствии с выпиской/справкой из реестра акционеров;

– «Полное наименование держателя реестра акционеров акционерного общества», «Основной государственный регистрационный номер держателя реестра акционеров акционерного общества», «Дата присвоения основного государственного регистрационного номера держателя реестра акционеров акционерного общества» подтверждаются выпиской/справкой из реестра акционеров, интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Адрес держателя реестра акционеров акционерного общества» – отражается адрес в пределах места нахождения держателя реестра акционеров акционерного общества в соответствии с интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Полное наименование владельца акций», «Основной государственный регистрационный номер владельца акций», «Идентификационный номер налогоплательщика владельца акций», «Код причины постановки на учет владельца акций» указываются в соответствии с интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ, выпиской/справкой из реестра акционеров или иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Количество обыкновенных акций у владельца, штук», «Выпуски обыкновенных акций», «Номинальная стоимость обыкновенной акции, рублей» подтверждаются выпиской/справкой из реестра акционеров, выпиской из реестра эмиссионных ценных бумаг, отчетом об итогах выпуска ценных бумаг или иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Вид, номер и дата документа-основания выпуска обыкновенных акций» – в системе учета выбирается вид документа-основания выпуска обыкновенных акций, указываются его номер и дата;

– «Количество привилегированных акций у владельца, штук», «Выпуски привилегированных акций», «Номинальная стоимость привилегированной акции, рублей» подтверждаются выпиской/справкой из реестра акционеров, выпиской из реестра эмиссионных ценных бумаг, отчетом об итогах выпуска ценных бумаг или иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Вид, номер и дата документа-основания выпуска привилегированных акций» – в системе учета выбирается вид документа-основания выпуска привилегированных акций, указываются его номер и дата;

– «Доля владельца в уставном капитале, процентов», «Процентное соотношение к суммарной номинальной стоимости размещения акций эмитента всех категорий, процентов» подтверждаются выпиской/справкой из реестра акционеров, отчетом об итогах выпуска ценных бумаг или иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения.

17.3. В подразделе «Ограничение (обременение)» раздела 2.1 «Сведения об акциях» реестра:

– «Тип ограниченных (обремененных) акций» выбирается в системе учета в соответствии с документом-основанием ограничения (обременения);

– «Количество, штук» указывается количество акций с ограничением (обременением) в соответствии с документом-основанием ограничения (обременения);

– «Полное наименование номинального держателя» – указывается полное наименование номинального держателя – лица, зарегистрированного в системе ведения реестра, в том числе являющегося депозитарием, на лицевом счете (счете депо) которого учитываются права на ценные бумаги, принадлежащие иным лицам в соответствии с интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Основной государственный регистрационный номер номинального держателя», «Идентификационный номер налогоплательщика номинального держателя», «Код причины постановки на учет номинального держателя» подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ.

18. При внесении сведений о долях (вкладах) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества:

18.1. В подразделе «Общие данные» раздела 2.2 «Сведения о долях (вкладах) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества» реестра:

– «Доля (вклад) в уставном (складочном) капитале, процентов» – доля (вклад) Российской Федерации в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества (товарищества), которая подтверждается интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Полное наименование хозяйственного общества (товарищества)», «Основной государственный регистрационный номер хозяйственного общества (товарищества)», «Идентификационный номер налогоплательщика хозяйственного общества (товарищества)», «Код причины постановки на учет хозяйственного общества (товарищества)», «Код хозяйственного общества (товарищества) по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности», «Адрес хозяйственного общества (товарищества)» подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Отнесение хозяйственного общества (товарищества) к субъектам малого или среднего предпринимательства» – значение выбирается в системе учета в соответствии с интегрированными данными и/или выпиской из ЕРСМСП;

– «Размер уставного (складочного) капитала хозяйственного общества (товарищества) на 1 января текущего года, рублей» подтверждается интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ либо уставом общества;

– «Сведения о процедуре банкротства хозяйственного общества (товарищества)» – необходимо выбрать в системе учета наименование введенной в отношении хозяйственного общества (товарищества) процедуры банкротства, указать реквизиты и прикрепить соответствующий судебный акт;

– «Сведения о ликвидации хозяйственного общества (товарищества)» – при наличии сведений о ликвидации хозяйственного общества (товарищества) необходимо прикрепить документ-основание

ликвидации, выбрать из системы учета его вид, указать номер и дату, прикрепить ликвидационный баланс, указать его реквизиты, указать дату ликвидации хозяйственного общества (товарищества);

– «Полное наименование владельца доли (вклада)», «Основной государственный регистрационный номер владельца доли (вклада)», «Идентификационный номер налогоплательщика владельца доли (вклада)», «Код причины постановки на учет владельца доли (вклада)» подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Доля владельца в уставном (складочном) капитале, процентов» подтверждается интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ либо иным документом, подтверждающим долю владельца в уставном (складочном) капитале.

18.2. В подразделе «Ограничение (обременение)» раздела 2.2 «Сведения о долях (вкладах) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества, товарищества» реестра:

– «Процент ограниченной (обремененной) доли (вклада)» – указывается процент ограниченной (обремененной) доли (вклада), находящейся в собственности Российской Федерации, в соответствии с документом-основанием ограничения (обременения).

19. При внесении сведений в подраздел «Общие данные» раздела 2.3 «Сведения о движимом имуществе, первоначальная стоимость которого равна или превышает 500 тыс. рублей, особо ценном имуществе, первоначальная стоимость которого равна или превышает 200 тыс. рублей, и ином имуществе» реестра:

– «Вид объекта интеллектуальной собственности» выбирается в системе учета (изобретение, полезная модель, промышленный образец, товарный знак), подтверждается выпиской из соответствующего реестра (например, ГРИРФ, ГРПМРФ, ГРТЗРФ) либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Вид, номер и дата документа-основания отнесения к объектам интеллектуальной собственности» – в системе учета выбирается вид документа-основания, вносится дата документа-основания отнесения объекта учета к объектам интеллектуальной собственности согласно выписке из соответствующего реестра (например, ГРИРФ, ГРПМРФ, ГРТЗРФ) либо иному документу из системы учета, подтверждающему указанные сведения.

20. При внесении сведений в подраздел «Общие данные» раздела 2.4 «Сведения о транспортном средстве» реестра:

– «Идентификационный номер (VIN)» подтверждается ПТС, СТС или иным документом, подтверждающим указанный номер;

– «Государственный регистрационный знак», «Дата присвоения государственного регистрационного знака» – государственный регистрационный номер транспортного средства (индивидуальное буквенно-цифровое обозначение, присваиваемое транспортному средству при его государственной регистрации) и дата его присвоения подтверждаются ПТС, СТС или иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения.

21. При внесении сведений в подраздел «Общие данные» раздела 2.5 «Сведения об ином движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, за исключением имущества, обращенного в собственность Российской Федерации, а также особо ценном движимом имуществе, первоначальная стоимость единицы которого меньше 200 тыс. рублей, и оборотных активах (независимо от их стоимости), учитываемых как единые объекты» реестра:

– «Первоначальная стоимость, рублей» – сумма первоначальных стоимостей объектов движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, за исключением имущества, обращенного в собственность Российской Федерации, и объектов особо ценного движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 200 тыс. рублей, учитываемых как единый объект, в рублях, подтверждается справкой, заверенной главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. «Дата определения первоначальной стоимости» указывается в соответствии с датой составления справки;

– «Остаточная стоимость, рублей» – сумма остаточных стоимостей объектов движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, за исключением имущества, обращенного в собственность Российской Федерации, и объектов особо ценного движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 200 тыс. рублей, учитываемых как единый объект, в рублях, подтверждается справкой, заверенной главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. «Дата определения остаточной стоимости» указывается в соответствии с датой составления справки;

– «Балансовая (восстановительная) стоимость, рублей» – сумма балансовых (восстановительных) стоимостей объектов движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 500 тыс. рублей, за исключением имущества, обращенного в собственность

Российской Федерации, и объектов особо ценного движимого имущества, первоначальная стоимость единицы которого меньше 200 тыс. рублей, учитываемых как единый объект, в рублях, подтверждается справкой, заверенной главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности. «Дата определения балансовой (восстановительной) стоимости» указывается в соответствии с датой составления справки;

– «Сумма оборотных активов на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, рублей» – сумма оборотных активов (сумма по строкам счетов 201, 204, 205, 209, 206, 208, 303, 207, 210 за вычетом сумм долгосрочных (внеоборотных) активов) на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, в рублях, подтверждается справкой о сумме оборотных активов, заверенной главным бухгалтером правообладателя на основе документов бухгалтерского (финансового) учета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– «Наименование объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу» – вносится наименование объекта особо ценного движимого имущества, стоимость которого меньше 200 тыс. рублей, в соответствии с перечнем особо ценного движимого имущества;

– «Инвентарный номер объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу», «Первоначальная стоимость объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу», «Остаточная стоимость объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу», «Балансовая стоимость объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу», «Иная стоимость объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу» – инвентарный номер, первоначальная, остаточная, балансовая, иная стоимости объекта, отнесенного к особо ценному движимому имуществу, стоимость которого меньше 200 тыс. рублей, подтверждается инвентарной карточкой учета основных средств либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Вид, номер и дата документа-основания отнесения к особо ценному движимому имуществу» – в системе учета выбирается вид документа-основания отнесения объекта, стоимость которого меньше 200 тыс. рублей, к особо ценному движимому имуществу, вносятся его номер и дата.

22. При внесении в реестр сведений о долях в праве общей долевой собственности на объект недвижимого и (или) движимого имущества, за исключением имущества, обращенного в собственность Российской Федерации, а также в отношении имущества, обращенного в собственность

Российской Федерации, в случае государственной регистрации права на такие объекты.

22.1. В подразделе «Общие данные» раздела 2.6 «Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объект недвижимого и (или) движимого имущества, за исключением имущества, обращенного в собственность Российской Федерации» реестра:

– «Размер доли в виде правильной дроби» – указывается размер доли Российской Федерации в праве общей долевой собственности на объект имущества в виде правильной простой дроби. Указанные сведения подтверждаются правоустанавливающим и (или) правоудостоверяющим (на объект недвижимого имущества) документами. Если в документе размер доли указан в ином виде, вносится «Размер доли в документе», в этом случае «Размер доли в виде правильной дроби» не заполняется;

– «Размер доли в документе» не указывается в случае внесения сведений о «Размере доли в виде правильной дроби».

22.2. В подразделе «Объект, находящийся в общей долевой собственности» раздела 2.6 «Сведения о долях в праве общей долевой собственности на объект недвижимого и (или) движимого имущества, за исключением имущества, обращенного в собственность Российской Федерации» реестра:

– «Вид объекта», «Назначение объекта» выбираются в системе учета, подтверждаются интегрированными данными и/или выпиской из ЕГРН (для объектов недвижимого имущества), либо инвентарной карточкой учета основных средств, ПТС, СТС (для объектов движимого имущества), либо иным документом из системы учета, подтверждающим наименование вида, назначение объекта, находящегося в общей долевой собственности;

– «Наименование объекта» указывается в соответствии с интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, инвентарной карточкой учета основных средств, кадастровым (техническим) паспортом, планом (для объектов недвижимого имущества) либо инвентарной карточкой учета основных средств, ПТС, СТС (для объектов движимого имущества), иным документом из системы учета, подтверждающим наименование объекта, находящегося в общей долевой собственности;

– «Адрес (местоположение), порт (место) регистрации (приписки), место (аэродром) базирования» – адрес либо описание местоположения объекта, находящегося в общей долевой собственности, в соответствии с интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН, кадастровым паспортом, судовым билетом, выпиской из РМРС, РМС, ЕГРПВС,

ГРГРВСРФ, РВСАОНРФ или иным документом из системы учета, подтверждающим указываемые сведения;

– «Кадастровый номер недвижимого имущества» и «Дата присвоения кадастрового номера» – кадастровый номер объекта, находящегося в общей долевой собственности, и дата его присвоения подтверждаются в соответствии с интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН;

– «Категория земель» земельного участка, находящегося в общей долевой собственности, выбирается в системе учета, подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН;

– «Вид разрешенного использования» объекта, находящегося в общей долевой собственности, выбирается в системе учета согласно интегрированным данным ЕГРН и/или выписке из ЕГРН, кадастровому паспорту, иному документу из системы учета, подтверждающему вид разрешенного использования объекта, находящегося в общей долевой собственности;

– «Площадь, кв. метров» подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим сведения о площади объекта, находящегося в общей долевой собственности;

– «Этажность здания, сооружения» подтверждается техническим паспортом, поэтажным планом, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим этажность здания, сооружения, находящегося в общей долевой собственности;

– «Место постройки судна», «Год постройки судна» подтверждаются судовым билетом, выпиской из ГСР, РМРС, РМС, РСС, ЕГРПВС, ГРГРВСРФ, РВСАОНРФ либо иным документом из системы учета, подтверждающим сведения об объекте, находящемся в общей долевой собственности;

– «Марка, модель объекта движимого имущества, в том числе транспортного средства» подтверждается инвентарной карточкой учета основных средств, выпиской из ГРТС, ПТС, СТС либо иным документом, подтверждающим марку, модель объекта движимого имущества, находящегося в общей долевой собственности. В случае отсутствия в указанных документах транскрипции/перевода на русский язык марки, модели объекта, указывается оригинальное название на иностранном языке;

– «Идентификационный номер (VIN)» транспортного средства, находящегося в общей долевой собственности, подтверждается ПТС, СТС

либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанный номер;

– «Государственный регистрационный знак», «Дата присвоения государственного регистрационного знака» – государственный регистрационный номер (индивидуальное буквенно-цифровое обозначение, присваиваемое транспортному средству при его государственной регистрации) транспортного средства, находящегося в общей долевой собственности, и дата его присвоения в соответствии с ПТС, СТС либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Серийный (заводской) номер» объекта, находящегося в общей долевой собственности, подтверждается инвентарной карточкой учета основных средств, техническим паспортом, выпиской из ГРТС, ПТС, СТС либо иным документом из системы учета, подтверждающим серийный (заводской) номер;

– «Идентификационный номер» – указывается номер, присвоенный судну, находящемуся в общей долевой собственности, при выдаче свидетельства о праве плавания под Государственным флагом Российской Федерации администрацией бассейна внутренних водных путей, ГИМС МЧС, капитаном морского порта либо иного документа из системы учета, подтверждающего указанные сведения;

– «Подземная этажность» подтверждается техническим паспортом, поэтажным планом, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом, подтверждающим этажность объекта, находящегося в общей долевой собственности;

– «Этаж (для помещения, машино-места)» – номер этажа, на котором расположен объект, находящийся в общей долевой собственности, в соответствии с техническим паспортом, поэтажным планом, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Номер на этаже (для помещения, машино-места)» – номер объекта, находящегося в общей долевой собственности, на этаже, в соответствии с техническим паспортом, поэтажным планом, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Наименование ограничения объекта в обороте» для объекта, находящегося в общей долевой собственности, выбирается в системе учета в соответствии с документом-основанием ограничения оборота;

– «Вид, номер и дата документа-основания ограничения оборота» – в системе учета выбирается вид документа-основания ограничения оборота

объекта, находящегося в общей долевой собственности (федеральный закон, судебный акт (определение, постановление, решение, исполнительный лист), вносятся его реквизиты (номер, дата);

– «Дата ввода в эксплуатацию» подтверждается актом ввода в эксплуатацию, интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН или иным документом из системы учета, подтверждающим год ввода в эксплуатацию объекта, находящегося в общей долевой собственности;

– «Дата фактического прекращения строительства» – дата фактического прекращения строительства объекта, находящегося в общей долевой собственности;

– «Срок строительства, лет» – срок с года начала строительства объекта, находящегося в общей долевой собственности, до текущей даты;

– «Степень завершения строительства, процентов» подтверждается интегрированными данными ЕГРН и/или выпиской из ЕГРН либо иным документом, подтверждающим сведения об объекте незавершенного строительства, находящемся в общей долевой собственности;

– «Инвентарный номер» объекта, находящегося в общей долевой собственности, подтверждается инвентаризационной описью или инвентарной карточкой основных средств либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Место строительства (для строящихся судов)» – вносится место строительства (постройки) судна, находящегося в общей долевой собственности, в соответствии с судовым билетом, выпиской из РМРС, РМС, ЕГРПВС, ГРГРВСРФ, РВСАОНРФ либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

– «Год выпуска объекта движимого имущества, в том числе транспортного средства» подтверждается инвентарной карточкой учета основных средств, выпиской из ГРТС, ПТС, СТС либо иным документом, подтверждающим год выпуска объекта движимого имущества, находящегося в общей долевой собственности;

– «Вид объекта интеллектуальной собственности», находящегося в общей долевой собственности, выбирается в системе учета, например, изобретение, полезная модель, промышленный образец, товарный знак, согласно выписке из соответствующего реестра (например, ГРИРФ, ГРПМРФ, ГРТЗРФ) либо иному документу из системы учета, подтверждающему указанные сведения;

– «Вид, номер и дата документа-основания отнесения к объектам интеллектуальной собственности» в системе учета выбирается вид документа-основания отнесения к объектам интеллектуальной

собственности объекта, находящегося в общей долевой собственности, вносятся его дата.

23. При заполнении сведений о правообладателе объектов учета:

23.1. В подразделе «Общие данные» раздела 3.1 «Сведения о правообладателе объектов учета» реестра:

– «Основной государственный регистрационный номер правообладателя», «Дата присвоения основного государственного регистрационного номера правообладателя» подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Полное наименование правообладателя» – отражается полное наименование юридического лица, включающее его организационно-правовую форму, в соответствии с интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Адрес (местоположение) правообладателя» – отражается адрес в пределах места нахождения правообладателя федерального имущества в соответствии с интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Статус правообладателя в едином государственном реестре юридических лиц» в соответствии с интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Код правообладателя по сводному реестру» – 8-значный код, присвоенный организации в сводном реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, в Единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС Закупки);

– «Код правообладателя по Общероссийскому классификатору органов государственной власти и управления», «Код правообладателя по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций», «Код правообладателя по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм хозяйствующих субъектов», «Код правообладателя по Общероссийскому классификатору форм собственности», «Код правообладателя по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности» подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;

– «Штатная численность организации за отчетный год» подтверждается справкой кадровой службы организации;

– «Фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя» подтверждаются интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской

из ЕГРЮЛ либо иным документом из системы учета, подтверждающим указанные сведения;

- «Телефон руководителя» указывается с кодом города;
- «Дата заключения (продления) трудового договора с руководителем», «Срок действия трудового договора (в годах)» либо отметка о бессрочном договоре, подтверждаются действующим договором;
- «Стоимость чистых активов на 1 января текущего года, рублей» указывается в рублях в соответствии с бухгалтерским балансом;
- «Стоимость уставного фонда на 1 января текущего года, рублей» указывается в рублях в соответствии с уставом либо интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской ЕГРЮЛ;
- «Остаточная стоимость основных средств (фондов) на первое число месяца, следующего за отчетным кварталом, рублей» указывается в соответствии с данными бухгалтерского учета, в рублях;
- «Наименование примененной в отношении лица процедуры банкротства» указывается в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;
- «Вид, номер и дата документа о примененной в отношении правообладателя процедуре банкротства» – в системе учета выбирается вид документа, вносятся номер и дата документа о применении в отношении правообладателя процедуры банкротства;
- «Дата ликвидации правообладателя» подтверждается интегрированными данными ЕГРЮЛ и/или выпиской из ЕГРЮЛ;
- «Номер и дата ликвидационного баланса» – номер и дата ликвидационного баланса в соответствии с формой по ОКУД № 0710001, приведенной в приложении № 3 к Федеральному стандарту бухгалтерского учета ФСБУ 4/2023 «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 04.10.2023 № 157н¹¹;
- «Вид, номер и дата документа-основания ликвидации» – в системе учета выбирается вид документа, вносится номер и дата документа-основания ликвидации, например, заявление (уведомление) о ликвидации юридического лица в соответствии с приказом ФНС России от 31.08.2020 № ЕД-7-14/617@ «Об утверждении форм и требований к оформлению документов, представляемых в регистрирующий орган при государственной регистрации юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств»¹².

¹¹ Зарегистрирован Минюстом России 21.03.2024, регистрационный № 77591.

¹² Зарегистрирован Минюстом России 15.09.2020, регистрационный № 59872, с изменениями, внесенными приказами

23.2. В подразделе «Объекты правообладателя» раздела 3.1 «Сведения о правообладателе объектов учета» реестра сведения формируются системой учета автоматически из числа учтенных за правообладателем объектов.