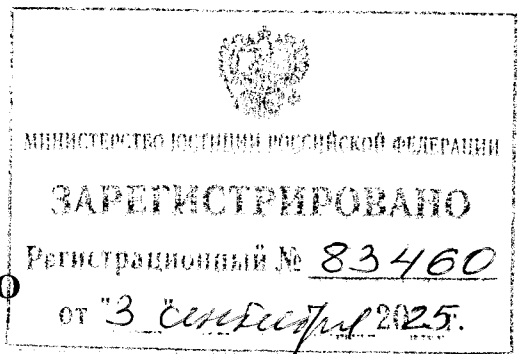




**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО
ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ
(РОСМОЛОДЕЖЬ)**



П Р И К А З

4 августа 2025 г.

№ 297

Москва

**О ведомственных наградах
Федерального агентства по делам молодежи**

В соответствии с подпунктом 10.3(2) пункта 10 Положения о Федеральном агентстве по делам молодежи, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2008 г. № 409, п р и к а з ы в а ю:

1. Учредить ведомственные награды Федерального агентства по делам молодежи:

Почетный знак Федерального агентства по делам молодежи;

Почетная грамота Федерального агентства по делам молодежи;

Благодарность Федерального агентства по делам молодежи.

2. Утвердить прилагаемое Положение о ведомственных наградах Федерального агентства по делам молодежи.

3. Признать утратившим силу приказ Федерального агентства по делам молодежи от 25 декабря 2019 г. № 454 «О ведомственных наградах Федерального агентства по делам молодежи» (зарегистрирован Минюстом России 30 января 2020 г., регистрационный № 57347).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Г.А. Гуров

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по делам молодежи
от «4» августа 2025 г. № 298

Положение о ведомственных наградах
Федерального агентства по делам молодежи

I. Общие положения

1. Ведомственные награды Федерального агентства по делам молодежи (за исключением Знака отличия Федерального агентства по делам молодежи) (далее – ведомственные награды) являются формой поощрения лиц, указанных в подпунктах «а» - «ж» пункта 3 настоящего Положения.

2. Награждение ведомственными наградами производится за выдающиеся достижения (заслуги) и добросовестный труд (службу) в сфере молодежной политики.

3. Ведомственными наградами награждаются:

а) федеральные государственные гражданские служащие Росмолодежи;
б) работники подведомственных Росмолодежи организаций, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики;

в) федеральные государственные гражданские служащие и работники федеральных органов государственной власти;

г) лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъекта Российской Федерации, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики;

д) государственные гражданские служащие субъекта Российской Федерации, работники государственных органов субъекта Российской Федерации и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики

е) лица, замещающие муниципальные должности, муниципальные служащие, работники органов местного самоуправления и подведомственных им организаций, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики;

ж) работники и члены общественных объединений, некоммерческих организаций, осуществляющих деятельность в сфере молодежной политики.

4. Награждение производится за:

а) заслуги в сфере молодежной политики;

б) эффективную и безупречную государственную гражданскую службу;

в) добросовестный труд;

г) содействие в решении задач, возложенных на Росмолодежь.

5. Кандидату на награждение ведомственными наградами (далее – кандидат)

необходимо одновременно соответствовать следующим требованиям:

5.1. Наличие стажа работы:

а) не менее 5 лет в сфере молодежной политики, в том числе 3 года в представляющей к награждению организации (органе) – для награждения Почетным знаком Федерального агентства по делам молодежи (далее – Почетный знак Росмолодежи);

б) не менее 3 лет в представляющей к награждению организации (органе) – для награждения Почетной грамотой Федерального агентства по делам молодежи (далее – Почетная грамота Росмолодежи);

в) не менее 2 лет в представляющей к награждению организации (органе) – для объявления Благодарности Федерального агентства по делам молодежи (далее – Благодарность Росмолодежи).

В случае ликвидации (упразднения) организации (органа) или реорганизации организации (органа) с передачей прав и обязанностей (функций и полномочий) другому юридическому лицу стаж работы (службы) кандидата сохраняется и считается непрерывным при определении соответствия его требованиям к стажу работы (службы) в организации (органе), представляющей ходатайство о награждении ведомственной наградой (далее – ходатайство).

5.2. Наличие:

а) профессиональных заслуг в сфере молодежной политики (представляются сведения о поощрениях и награждениях за эффективную и добросовестную трудовую (служебную) деятельность, о победах во всероссийских, региональных и муниципальных конкурсах профессионального мастерства);

б) Почетной грамоты Росмолодежи – для награждения Почетным знаком Росмолодежи;

в) Благодарности Росмолодежи – для награждения Почетной грамотой Росмолодежи.

5.3. Отсутствие:

а) не снятой или не погашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

б) неснятого дисциплинарного взыскания.

6. В исключительных случаях по решению руководителя Росмолодежи за особые личные выдающиеся достижения (заслуги) награждение ведомственными наградами может осуществляться без учета срока, прошедшего после предыдущего награждения, наличия у представленного к награждению других ведомственных наград, а также стажа работы в сфере молодежной политики.

II. Порядок представления к награждению ведомственной наградой

7. Решение о награждении ведомственной наградой принимается руководителем Росмолодежи на основании ходатайства, представленного на его имя.

8. Ходатайство о награждении ведомственной наградой возбуждается

по месту основной работы (службы) представляемого к награждению лица, а для представителей общественных объединений, некоммерческих организаций – по принадлежности к соответствующему общественному объединению, некоммерческой организации (далее – ходатайствующая организация).

9. Решение о возбуждении ходатайства в отношении лиц, указанных в подпунктах «б» - «ж» пункта 3 настоящего Положения, принимается коллективом ходатайствующей организации и рассматривается коллегиальным органом ходатайствующей организации (коллекцией, педагогическим советом, общим собранием коллектива, профессиональным союзом и прочее).

10. К ходатайству прилагаются:

а) представление к награждению лица ведомственной наградой (далее – представление) (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 1 к настоящему Положению);

б) согласие лица на обработку персональных данных (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 2 к настоящему Положению);

в) согласие лица на проведение в отношении него проверочных мероприятий (рекомендуемый образец приведен в Приложении № 3 к настоящему Положению);

г) решение (заверенная копия протокола либо выписка из протокола) заседания коллегиального органа ходатайствующей организации (в отношении лиц, указанных в подпунктах «б» - «ж» пункта 3 настоящего Положения);

д) справка, подтверждающая отсутствие неснятой или непогашенной в установленном федеральным законом порядке судимости;

е) справка, подтверждающая отсутствие неснятого дисциплинарного взыскания.

11. Представление к награждению ведомственной наградой лиц, указанных в подпункте «а» пункта 3 настоящего Положения, вносится руководителем структурного подразделения Росмолодежи.

12. Представление к награждению ведомственной наградой лиц, указанных в подпункте «б» пункта 3 настоящего Положения, вносится руководителем подведомственной Росмолодежи организации.

13. Представление к награждению ведомственной наградой лиц, указанных в подпункте «в» и «г» пункта 3 настоящего Положения, вносится руководителем соответствующего федерального органа государственной власти Российской Федерации, государственного органа субъекта Российской Федерации.

14. Представление к награждению ведомственной наградой лиц, указанных в подпункте «д» и «е» пункта 3 настоящего Положения, вносится руководителем ходатайствующего органа (организации) и представляется в Росмолодежь после согласования с руководителем органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управление в сфере молодежной политики (далее – орган власти субъекта Российской Федерации) и высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации.

15. Представление к награждению ведомственной наградой лиц, указанных в подпункте «ж» пункта 3 настоящего Положения, вносятся руководителем общественного объединения, некоммерческой организации высшего

(всероссийского) уровня (при наличии) после согласования с руководителем органа власти субъекта Российской Федерации и высшего должностного лица субъекта Российской Федерации.

16. Срок рассмотрения руководителем органа власти субъекта Российской Федерации документов о награждении ведомственной наградой не может превышать 30 календарных дней со дня их поступления.

17. До принятия руководителем Росмолодежи решения о награждении лица ведомственной наградой документы о его награждении рассматриваются Комиссией Федерального агентства по делам молодежи по рассмотрению наградных материалов (далее – Комиссия).

18. Положение о Комиссии утверждается приказом Росмолодежи.

19. Срок рассмотрения Комиссией документов о награждении ведомственной наградой не может превышать 90 календарных дней со дня их поступления в Росмолодежь.

20. При рассмотрении документов о награждении кандидата ведомственной наградой Комиссия может направлять запросы в ходатайствующую организацию, федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления и иные организации в целях подтверждения достоверности сведений, содержащихся в документах о награждении ведомственной наградой.

21. По результатам рассмотрения документов о награждении кандидата ведомственной наградой Комиссия оформляет протокол, содержащий рекомендацию о принятии одного из следующих решений:

а) наградить кандидата ведомственной наградой, соответствующей ходатайству;

б) изменить вид ведомственной награды;

в) отказать в награждении кандидата ведомственной наградой.

22. Руководитель Росмолодежи рассматривает представленный Комиссией протокол в 14-дневный срок со дня получения и принимает одно из решений, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения. В случае принятия руководителем Росмолодежи решения о награждении кандидата ведомственной наградой такое решение оформляется приказом Росмолодежи.

23. Организации (органу), внесшей (внесшему) представление о награждении ведомственной наградой, направляется мотивированный отказ в награждении и возвращаются документы о награждении ведомственной наградой в случае:

а) установления Комиссией недостоверности сведений, содержащихся в представленных к рассмотрению документах о награждении кандидата ведомственной наградой;

б) увольнения кандидата из ходатайствующей организации по основаниям, не связанным с выходом на пенсию;

в) смерти кандидата;

г) несоответствия кандидата требованиям, установленным пунктом 5 настоящего Положения;

д) несоответствия представленных к рассмотрению документов

о награждении кандидата ведомственной наградой перечню документов, установленному пунктом 10 настоящего Положения;

е) несоблюдения порядка согласования представленных к рассмотрению документов о награждении кандидата ведомственной наградой, установленного пунктами 11 - 15 настоящего Положения.

24. Повторное представление к награждению ведомственной наградой кандидата, в отношении которого руководителем принято решение об отказе в награждении, возможно не ранее, чем через год со дня принятия такого решения.

III. Награждение ведомственными наградами

25. Награждение ведомственной наградой производится в торжественной обстановке по месту работы (службы) награжденного не позднее чем через 6 месяцев со дня издания приказа Росмолодежи о награждении ведомственной наградой.

26. Награждение очередной ведомственной наградой за новые заслуги возможно не ранее чем через 2 года после предыдущего награждения.

27. Организацию работы по награждению и учет лиц, награжденных ведомственными наградами, осуществляет Росмолодежь.

28. Повторное награждение одним видом ведомственной награды не производится.

29. Дубликаты ведомственных наград не выдаются.

IV. Описание ведомственных наград

30. Почетный знак Росмолодежи имеет форму круга диаметром 31 мм, изготавливается из металла серебристого цвета. На лицевой стороне Почетного знака Росмолодежи в центре изображен одноцветный рельефный двуглавый орел серебристого цвета с поднятыми вверх распущенными крыльями, увенчанный двумя малыми коронами и над ними – одной большой короной, соединенными лентой. В лапах орла каплевидный щит с каймой серебристого цвета. В середине щита серебристая цветущая яблоня с такими же корнями, по контуру вверху заглавными буквами серебристого цвета помещена рельефная надпись «ПОЧЕТНЫЙ ЗНАК».

На оборотной стороне Почетного знака Росмолодежи в центре, прямо, в четыре строки заглавными буквами серебристого цвета помещена рельефная надпись «ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ».

Почетный знак Росмолодежи при помощи ушка и кольца соединяется с колодкой серебристого цвета, суженой от левой и правой сторон к центру нижней части колодки. От центра нижней части колодки вправо и влево высечены серебряные изогнутые лучи (дуги).

На оборотной стороне колодки расположена булавка для крепления к одежде.

Размеры колодки: ширина – 29 мм, высота – 23 мм.

31. При награждении Почетным знаком Росмолодежи к нему вручается номерное удостоверение.

Бланк удостоверения имеет форму книжки. В развернутом виде имеет размер 97 x 43 мм.

На лицевой стороне справа в четыре строки полужирным шрифтом по центру располагается текст «УДОСТОВЕРЕНИЕ К ПОЧЕТНОМУ ЗНАКУ ФЕДЕРАЛЬНОГО АГЕНТСТВА ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ».

На внутренней стороне слева помещается изображение Почетного знака Росмолодежи. Ниже указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) награждаемого.

На внутренней стороне справа в верхней части в две строки полужирным шрифтом по центру располагается текст «ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ». Ниже через одну строку полужирным шрифтом по центру располагается текст «Почетный знак Росмолодежи».

На внутренней стороне справа в нижней части располагается слово «Руководитель». Инициалы имени, отчества (при наличии) и фамилия руководителя Федерального агентства по делам молодежи указываются на этой же строке от правого поля. На следующей строке располагаются реквизиты приказа Федерального агентства по делам молодежи о награждении.

32. Бланк Почетной грамоты Росмолодежи представляет собой лист плотной глянцевой бумаги форматом 210 x 297 мм.

Лицевая сторона листа Почетной грамоты Росмолодежи белого цвета.

На расстоянии 10 мм от краев листа расположена рамка, представляющая собой две параллельные полосы черного цвета. Внешняя полоса имеет ширину 2,25 пт, внутренняя – 1 пт. Расстояние между полосами – 3 мм.

Вверху по центру Почетной грамоты Росмолодежи размером 30 x 35 мм изображен двуглавый орел золотистого цвета с поднятыми вверх распушенными крыльями, увенчанный двумя малыми коронами и над ними - одной большой короной, соединенными лентой. В лапах орла червлёный каплевидный щит с широкой серебряной каймой, на котором – серебряная цветущая яблоня с такими же корнями.

Ниже по центру на расстоянии 10 мм расположены слова «Федеральное агентство по делам молодежи» (шрифт Times New Roman, размер 24 пт) черного цвета.

Ниже по центру на расстоянии 10 мм от слов «Федеральное агентство по делам молодежи» расположены слова «ПОЧЕТНАЯ ГРАМОТА» прописными буквами (шрифт Times New Roman, размер 36 пт) красного цвета.

В нижней части листа по центру на расстоянии 20 мм от нижнего края расположено слово «Москва» (шрифт Times New Roman, размер 16 пт) черного цвета.

33. Бланк Благодарности Росмолодежи представляет собой лист плотной глянцевой бумаги форматом 210 x 297 мм.

Лицевая сторона листа Благодарности Росмолодежи белого цвета.

На расстоянии 10 мм от краев листа расположена рамка, представляющая собой две параллельные полосы черного цвета. Внешняя полоса имеет ширину 2,25 пт, внутренняя – 1 пт. Расстояние между полосами – 3 мм.

Вверху по центру Благодарности Росмолодежи размером 30 х 35 мм изображен двуглавый орел золотистого цвета с поднятыми вверх распущенными крыльями, увенчанный двумя малыми коронами и над ними - одной большой короной, соединенными лентой. В лапах орла червлёный каплевидный щит с широкой серебряной каймой, на которой – серебряная цветущая яблоня с такими же корнями.

Ниже по центру на расстоянии 10 мм расположены слова «Федеральное агентство по делам молодежи» (шрифт Times New Roman, размер 24 пт) черного цвета.

Ниже по центру на расстоянии 10 мм от слов «Федеральное агентство по делам молодежи» расположены слова «БЛАГОДАРНОСТЬ» прописными буквами (шрифт Times New Roman, размер 36 пт) красного цвета.

В нижней части листа по центру на расстоянии 20 мм от нижнего края расположено слово «Москва» (шрифт Times New Roman, размер 16 пт) черного цвета.

Приложение № 1
к Положению о ведомственных
наградах Федерального агентства
по делам молодежи, утвержденному
приказом Росмолодежи
от «4» августа 2025 г. № 298
(рекомендуемый образец)

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ МОЛОДЕЖИ

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(субъект Российской Федерации)

(наименование ведомственной
награды Федерального агентства
по делам молодежи)

1. Фамилия _____

Имя _____ Отчество (при наличии) _____

2. Место работы, занимаемая должность _____

(полное наименование организации (органа))

3. Пол _____ 4. Дата рождения _____
(число, месяц, год)

5. Место рождения _____
(республика, край, область, округ, район,
населенный пункт)

6. Образование _____
(уровень полученного образования, полное наименование
образовательной организации, год окончания)

7. Ученая степень, ученое звание _____

8. Какими государственными и ведомственными наградами награжден
(награждена), даты награждения _____

9. Стаж работы: общий _____, в сфере молодежной политики _____

10. Стаж работы в данной организации (органе) _____

11. Трудовая деятельность (включая военную службу)

[illegible]

Руководитель кадрового подразделения

М.П. (при наличии)

(фамилия, инициалы)

“ ” _____ 20 ____ г.

(подпись)

12. Характеристика с указанием заслуг в сфере молодежной политики представляемого к ведомственной награде:

Кандидатура _____ рекомендована
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(наименование коллегиального органа организации (органа),

дата обсуждения, № протокола)

Руководитель организации (органа)
(полное наименование)

Секретарь
коллегиального органа организации
(указывается наименование
коллегиального органа)
(не заполняется при представлении
к награждению лиц,
замещающих государственные
должности Российской Федерации,
федеральных государственных
гражданских служащих Росмолодежи)

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

М.П. (при наличии)

" " _____ 20__ г.

Согласовано:

(не заполняется при представлении к награждению лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъекта Российской Федерации, федеральных государственных гражданских служащих Росмолодежи, работников подведомственных Росмолодежи организаций, федеральных государственных гражданских служащих иных органов)

Руководитель органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации,
осуществляющего управление
в сфере молодежной политики
(полное наименование)

Высшее должностное лицо
субъекта Российской Федерации

(фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

(подпись)

М.П.

М.П.

" " _____ 20__ г.

" " _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о ведомственных
наградах Федерального агентства
по делам молодежи, утвержденному
приказом Росмолодежи
от «4» августа 2025 г. № 298
(рекомендуемый образец)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу _____,
_____,
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____,
(дата выдачи) (кем выдан)

_____ ,
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Федерального
агентства по делам молодежи, расположенного по адресу: 109028, г. Москва,
Большой Трехсвятительский пер., д. 2/1 стр. 2, на обработку (любое действие (операцию)
или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации
или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,
использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание,
блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся
в представлении к награждению ведомственными наградами Федерального агентства по делам
молодежи, прилагаемых к нему документах, а также сведений, полученных в ходе проведения
в отношении меня проверочных мероприятий, с целью принятия решения о награждении меня
ведомственной наградой Федерального агентства по делам молодежи.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата)

Приложение № 3
к Положению о ведомственных
наградах Федерального агентства
по делам молодежи, утвержденному
приказом Росмолодежи
от «4» августа 2018 г. № 298
(рекомендуемый образец)

СОГЛАСИЕ
на проведение проверочных мероприятий

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
зарегистрированный (зарегистрированная) по адресу _____,
_____,
паспорт: серия _____ № _____ выдан _____,
(дата выдачи) (кем выдан)

_____,
свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Федерального
агентства по делам молодежи, расположенного по адресу: 109028, г. Москва,
Большой Трехсвятительский пер., д. 2/1 стр. 2, на проведение в отношении меня
проверочных мероприятий, необходимых для принятия решения о награждении меня
ведомственной наградой Федерального агентства по делам молодежи.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(дата)